|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH AM**Số: /BC- THTA | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Long Biên, ngày 19 tháng 4 năm 2022* |

**BÁO CÁO**

**Kết quả thực hiện công tác tháng 4 năm 2022**

**I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Kết quả** **(**Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường…) |
| **I** | **Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:** |  |  |  |
| 1 | - Chào mừng kỉ niệm 47 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2022). | Trong tháng | TPT, GVCN, HS | - Giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chào mừng ngày giải phóng Miền Nam. Tổ chức 02 buổi văn nghệ, đồng diễn dân vũ. - Khẩu hiệu chào mừng “*Chào mừng kỉ niệm 47 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2022)* |
| 2 | - Thực hiện công văn số 567/SGDĐT-VP ngày 09/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội v/v tuyên truyền, phổ biến các luật, nghị quyết được thông qua tại kì họp thứ nhất, Quốc hội khóa XV và triển khai một số nhiệm vụ công tác PBGDPL. | 4/4/2022 | TPT | - Tổ chức tuyên truyền đến 100% học sinh về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCCC và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC. Tăng cường phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm. Số buổi tuyên truyền: 03 |
| 3 | - Tăng cường công tác an ninh, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích và phòng chống dịch bệnh trong trường học. Nhà trường thông báo để CMHS tăng cường quản lí HS trong các ngày nghỉ lễ (Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5…). | Trong tháng | CB Y tế, GV, NV, HS | - Thực hiện tuyên truyền An toàn giao thông, thực hiện môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường, giáo dục phòng, chống ma túy. Giáo viên chủ nhiệm phối hợp chặt chẽ với phụ huynh nhắc nhở học sinh thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước trong dịp nghỉ lễ. Số buổi tuyên truyền: 04 |
| 4 | - Hưởng ứng “Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm” (15/4/2022- 15/5/2022). | Trong tháng | CB Y tế, GV, NV, HS | - Tuyên truyền về “Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm”. Số buổi tuyên truyền: 01 buổi. Thường xuyên kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm bếp ăn bán trú. Giáo viên thường xuyên nhắc nhở học sinh ăn chín uống sôi, không ăn đồ không rõ nguồn gốc, xuất sứ. |
| 5 | - Tuyên truyền, triển khai kế hoạch của nhà trường, thực hiện có hiệu quả phong trào “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” năm 2022. | Trong tháng | CBGV, NV, HS | - Thực hiện tốt công tác vệ sinh khung cảnh sư phạm hàng ngày. Giữ gìn vệ sinh lớp học, trường, chăm sóc vườn hoa, cây cảnh đảm bảo khung cảnh sư phạm luôn xanh - sạch - đẹp - văn minh – hạnh phúc. |
| 6 | - Thực hiện các công văn chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid - 19 của cấp trên theo tình hình diễn biến dịch bệnh. | Hàng ngày | TPT | - Tuyên truyền tới phụ huynh, học sinh về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, qua giờ chào cờ, cổng thông tin điện tử. 100% CBGV, NV và học sinh thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19. |
| **II** | **Công tác Phổ cập giáo dục**  |  |  |  |
| 1 | - Theo dõi đầy đủ việc học tập từ xa trong thời gian nghỉ phòng dịch và chuyên cần của học sinh khi trở lại trường; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập. | Hàng ngày | CBVP | - Thực hiện quản lý chuyên cần của học sinh hằng ngày trên phần mềm eNetViet. Quản lý tốt sĩ số học sinh toàn trường. Cán bộ văn phòng cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập. |
| 2 | - Quan tâm học sinh khuyết tật nhân ngày 18/4. Phối hợp với địa phương quan tâm học sinh diện chính sách. | Hàng ngày | PHT, CBVP | Giáo viên quan tâm tới học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật học hòa nhập- Tổ chức tặng quà cho 26 học sinh khuyết tật. Tổng số tiền là: 1 300 000đ. |
| 3 | - Thực hiện nhập dữ liệu tuyển sinh chính xác; điều tra và xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 – 2023 sát thực tế. | 22/4 | BGH, KT, GVCN | - Giáo viên khối 5 nhập dữ liệu tuyển sinh đầy đủ, chính xác, đúng quy định.- Nhà trường triển khai điều tra số học sinh cần được phổ cập và xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 - 2023. |
| **III** | **Công tác chuyên môn:** |  |  |  |
| 1 | - Tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến theo kế hoạch giáo dục nhà trường. Tùy theo tình hình diễn biến của dịch Covid-19, thời gian học sinh trở lại trường có thể điều chỉnh để phù hợp thực tế, các trường theo dõi thường xuyên để cập nhật và thực hiện các thông báo tiếp theo của SGD&ĐT HN. | Trong tháng | GV,NV | - Triển khai công văn số 469/SGDĐT-VP tới 100% CBGV,NV. Tổ chức tập huấn cho giáo viên chủ nhiệm về công tác khai báo thông tin học sinh đi học hàng ngày. Giáo viên thực hiện tốt công tác khai báo thông tin học sinh đi học. Cập nhật đầy đủ số liệu học sinh đi học trên phần mềm. |
| 2 | - Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy bù các ngày nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5. | Tuần 30, 33,34 | TTCM,GV | - Thực hiện lịch dạy bù các ngày nghỉ lễ đúng theo chỉ đạo. Thực hiện và hoàn thành chương trình tuần 29 trong các ngày từ 12/4/2022 đến hết ngày 15/4/2022 ***(Giỗ tổ Hùng Vương)***. Thực hiện và hoàn thành chương trình tuần 32, 33 trong các ngày từ 04/5/2022 đến hết ngày 13/5/2022 ***(Nghỉ 30/4; 10/5).*** |
| 3 | - Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.  | Trong tháng | TTCM, GV | - Giáo viên thực hiện tốt quy chế chuyên môn. Chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn đảm bảo. Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học phù hợp tình hình và điều kiện thực tế. |
| 4 | - Tổ chức dạy chuyên đề môn Đạo đức lớp 5. | Tuần 29 | Đ/c Nguyễn Nhung | - Thực hiện tốt chuyên đề cấp Quận môn Đạo đức *(điều chỉnh nội dung, chương trình giáo dục lớp 5 theo công văn 3799/BGD&ĐT, thực hiện phương pháp dạy học dự án)*. Tổng số 68 người dự. |
| 5 | - Dự chuyên đề cấp Quận *(TH Ngọc Lâm thực hiện chuyên đề Toán 2, TH Ái Mộ A thực hiện chuyên đề Tiếng Việt lớp 5).* | Ngày 08/4, 15/4 | Đ/c HT, PHT, GV lớp 2, 5 | - Dự các chuyên đề đầy đủ, đúng thành phần. Thực hiện lại chuyên đề cấp Quận tại trường. |
| 6 | - Hoàn thành dự và đánh giá giờ dạy của 100% GV toàn trường, 02 tiết/GV (tính từ đầu năm học); | Trong tháng | BGH | - Ban giám hiệu dự giờ theo đúng kế hoạch đề ra đảm bảo dự và đánh giá 100% giáo viên, mỗi giáo viên ít nhất 2 tiết/năm. |
| 7 | - Hoàn thành viết SKKN, Thành lập ban giám khảo chấm SKKN cấp trường, chấm SKKN năm học 2020-2021. | Ngày 15/4 | Hội đồng khoa học | - Thành lập Hội đồng khoa học, tổ chức chấm Sáng kiến kinh nghiệm năm học 2021 - 2022. Kết quả: 11 SKKN loại A, 6 SKKN loại B. |
| 8 | - Nộp SKKN loại A về PGD: | Ngày 20/4 | VP | - Văn phòng nộp Sáng kiến kinh nghiệm loại A cấp trường về Phòng GD&ĐT đúng thời gian quy định. |
| 9 | - Ra đề kiểm tra định kì cuối năm học.  | Trước ngày 29/4 | GV, TTCM, BGH | - Đề kiểm tra: + Đối với lớp 3,4,5 theo hướng dẫn tại điều 10 văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2017 của Bộ GD&ĐT. Đề kiểm tra định kì phù hợp chuẩn kiến thức, kĩ năng và định hướng phát triển năng lực, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo 4 mức:+ Đối với lớp 1,2 theo hướng dẫn tại điều 7 - Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 |
| 10 | - Tổ chuyên môn hướng dẫn học sinh ôn tập và kiểm tra cuối năm. 100% giáo viên nghiên cứu kĩ các văn bản trên trước khi đánh giá, khen thưởng học sinh (nhất là những giáo viên mới). | Trong tháng | GV, TTCM | - Xây dựng đề cương, tổ chức ôn tập kiến thức sát với nội dung chương trình học. 100% giáo viên nghiên cứu kĩ các văn bản trên trước khi đánh giá, khen thưởng học sinh. |
| 11 | - Báo lịch kiểm tra cuối năm về Phòng GD&ĐT(qua email) | Ngày 28/4 | PHT | - Nộp báo cáo lịch kiểm tra cuối năm về Phòng GD&ĐT đúng thời gian quy định. |
| 12 |  - Tổ chức kiểm tra cuối năm học Toán, Tiếng Việt | Tuần 33 | BGH, GV | - Tổ chức kiểm tramôn Tiếng Việt, Toán*(Tổ chức kiểm tra trong tuần 33 từ ngày 11/5 đến ngày 13/5/2022)*. |
| 13 | - Tổ chức kiểm tra môn KH, LS, ĐL, Tin học, TA và các môn đánh giá bằng nhận xét | Trong tuần 32, 33 | BGH, GV | - Tổ chức kiểm tra: môn Khoa học, Lịch sử - Địa lí, Tin học, Ngoại ngữ *(Tổ chức kiểm tra trong tuần 32,33 từ ngày 04/5 đến ngày 10/5/2022)* |
| 14 | - Tiếp tục động viên, tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế. | Tháng 4/2022 | GV, HS | \* Kết quả:- Thi IOE cấp Thành phố: Đạt 01 giải Ba. - Thi IOE cấp Quốc gia: Có 10 học sinh tham gia. - Thi Kangaroo 2022: Có 54 học sinh tham gia |
| 15 | - Tổ chức chuyên đề cấp trường (các khối thực hiện các bước chuyên đề theo đúng HD, có lưu trong sổ SHCM, dự giờ GV ghi đủ) | Trong tháng | TTCM, GV | - Chuyên đề: Thực hiện 06 chuyên đề ***(01 chuyên đề cấp Quận, 05 chuyên đề cấp trường)***. Các chuyên đề thể hiện được phương pháp dạy học mới, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học. Giáo viên tích cực, chủ động học tập, bồi dưỡng chuyên môn. |
| 16 | - KTNB theo KH- Kiểm tra công tác chủ nhiệm lớp khối 2- Kiểm tra công tác chủ nhiệm lớp khối 1- Kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm của giáo viên- Kiểm tra Hoạt động giảng dạy và học tập các môn văn hóa | Trong tháng | Ban KTNB | - Hoàn thành 100% số lượng công việc theo kế hoạch kiểm tra nội bộ.  \* Ưu điểm:- Nề nếp học sinh tốt, tích cực tham gia học tập. Học sinh có đầy đủ sách, vở theo quy định, giáo viên chấm chữa, nhận xét thường xuyên. Thường xuyên trao đổi tình hình học tập của học sinh với phụ huynh- Giáo viên thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm học thêm; không có giáo viên vi phạm.- Giáo viên lên lớp có đầy đủ giáo án, thực hiện đúng TKB, phân phối chương trình. Chất lượng các tiết dạy tốt, 96% GV đạt GVG cấp trường. Vở sạch sẽ, GV thường xuyên chấm, đánh giá học sinh theo văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT(Đối với học sinh khối 3,4,5), Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT(Đối với học sinh lớp 1,2). Sổ sách GV ghi chép đầy đủ, khoa học. |
| **IV** | **Công tác Quản lý** |  |  |  |
| 1 | - Theo dõi thường xuyên để cập nhật và thực hiện các thông báo tiếp theo của Sở GD&ĐT Hà Nội để tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến theo kế hoạch giáo dục nhà trường. - Khi học sinh đi học trở lại, thực hiện phương án đón học sinh và phòng chống tốt dịch bệnh;  | Cập nhật hàng ngày | BGH, GV, NV | - Thực hiện theo dõi thường xuyên thông báo của Sở GD&ĐT Hà Nội để tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến, trực tiếp, công tác phòng chống dịch bệnh.- Thực hiện phương án đón học sinh và phòng chống tốt dịch bệnh khi học sinh học trực tiếp; GVCN; CMHS tích cực phối hợp cùng nhà trường phòng chống dịch bệnh cho học sinh |
| 2 | - Tăng cường công tác bảo vệ, trực trường đảm bảo an ninh, an toàn, vệ sinh trường học, phòng dịch Covid-19. | Hàng ngày | GV, NV | - Công tác bảo vệ, an ninh trường học thực hiện tốt, có đầy đủ hồ sơ, lịch trực, giao ban. Ban giám hiệu kiểm tra thường xuyên. Cơ sở vật chất đảm bảo, học sinh được an toàn vui chơi. Đảm bảo công tác phòng chống dịch bênh Covid-19. |
| 3 | - Tiếp tục thực hiện quy trình bình chọn sách giáo khoa lớp 3 năm học 2022-2023 theo hướng dẫn tại Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông, | Trước 5/4 | TTCM K3 | - Lựa chọn giáo viên có đủ năng lực, tay nghề để dạy lớp 3 năm học 2022-2023. Tổ chức cho GV tìm hiểu nội dung, chương trình các bộ sách giáo khoa được BGD thẩm định. Tổ chuyên môn họp, lựa chọn SGK lớp 3 cho năm học 2022-2023. |
| 4 | - Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quản lí việc dạy thêm học thêm và thu - chi đúng quy định. Tăng cường công tác KTNB trong đó chú trọng kiểm tra việc dạy - học.  | Theo kế hoạch | PHT | - Thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong trường học.- Thực hiện thu chi đầu năm theo đúng chỉ đạo của cấp có thẩm quyền. Thực hiện thu chu đúng quy định.- Giáo viên thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm học thêm; không có giáo viên vi phạm. |
| 5 | - Tổ chức giải chạy Báo Hà Nội Mới Lần Thứ 47- Vì Hòa Bình Năm 2022  | 15/4/2022 | BCHCĐ, ĐVCĐ | - Ban chấp hành Công đoàn phối hợp với tổ Thể dục tổ chức giải chạy Báo Hà Nội Mới Lần Thứ 47- Vì Hòa Bình Năm 2022. 100% CBGVNV tham gia.  |
| 6 | - Chào mừng Ngày sách Việt Nam 21/4 và “Ngày Hội đọc sách”. Tổ chức với chủ đề **“Sách – niềm vui và tri thức”** | Ngày 01/4 đến 18/4 | CB thư viện, GV, HS | - Tổ chức tuyên truyền Ngày sách Việt Nam, nâng cao ý thức chăm đọc sách và giữ gìn sách quý. Giáo viên, học sinh tăng cường chia sẻ những kiến thức đọc được trong sách với các bạn và đồng nghiệp. Thực hiện với 4 chủ đề với 532 học sinh tham gia. |
| 7 | - Công tác từ thiện nhân đạo | Ngày 15/4/2022 | Phối hợp Hội CTĐ phường Thượng Thanh, Quận Đoàn Long Biên | - Nhà trường vận động, quyên góp ủng hộ Nhà tình thương thôn Hương La, xã Tân Lãng (Lương Tài, Bắc Ninh), Mái ấm Thiên Hòa (TP Bắc Ninh, Bắc Ninh).**Tổng sổ 200 kg gạo, 200 hộp sữa, 200 cuốn sách, truyện, 200 gói bánh và 100.000.000 đồng.** - Phối hợp với quận Đoàn Long Biên ủng hộ học sinh khó khăn tỉnh Hà Giang: **1500 quyển vở trị giá 12.000.000 đồng.**- Ủng hộ quỹ nhân đạo, từ thiện phường Thượng Thanh: **2.000.000 đồng.** |
| 8 | - Hoàn thành đánh giá xếp loại CBGV, NV tháng 4/2022  | 22/4 | BGH, TTCM | - Thực hiện đúng công tác đánh giá CBGVNV hàng tháng đảm bảo công bằng, khách quan. |

**II. Kiến nghị, đề xuất:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung vướng mắc, kiến nghị**  | **Đề xuất hướng giải quyết** | **Ghi chú** |
| 1 | Không |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT: để b/c;- Các CBGVNV: để biết;- Lưu VP. | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thị Thúy Vân**  |