|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH AM** | | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 35 - NĂM HỌC 2021-2022**  **Từ 16/5 đến 22/5/2022** | | | |
|  | |  | | | |
| **Thứ/ Ngày** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | | | **CBGV trực** | **BV-LC trực** |
| **Buổi sáng** | | **Buổi chiều** |
| **Hai**  **16/5** | 8h00: Chào cờ, SKCT T34 - TKCT T 35  - Tổ chức kết nạp Đội viên. Phát động hội thu kế hoạch nhỏ, Phát động Cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc năm 2022. (GVCN nhắc học sinh chuẩn bị sách giáo khoa cũ và đồng phục cũ tặng cho học sinh vùng cao; GVCN lưu ý chỉ vận động, tuyệt đối không ép buộc học sinh- Việc phát động hội thu sách giáo khoa và đồng phục chuyển sang tuần 36)  - TTCM báo cáo kết quả kiểm tra cuối học kì II về PHT | | 14h00: GVCN nộp bài thi, biên bản coi thi, chấm thi, bảng điểm về PHT | LĐ: Vân  GV:  Tạ Nhung, Ngà | Ca 1:  Phương-Linh  Ca 2:  Hưng-Tân |
| **Ba**  **17/5** | 8h00: CTCĐ Dự lớp bồi dưỡng kỹ năng hoạt động công đoàn tại tầng 2 - KLC (cả ngày)  CBVP nộp bảng tổng hợp ý kiến đánh giá HSKT  9h: CBGVNV nộp tiền ăn trưa tháng T4+5 về thủ quỹ | | - GV hoàn thành nhận xét, đánh giá học sinh cuối năm trên CSDL  14h: BGH chấm 10% bài kiểm tra cuối HK II | LĐ: Vân  GV:  Vân Anh, Việt Anh | Ca 1:  Tân-Dung  Ca 2:  Hưng-Phương |
| **Tư**  **18/5** | 8h: GVCN nộp tiền HS đăng ký ăn buffe về thủ quỹ  - Nộp Báo cáo thành tích, Trích ngang tập thể, cá nhân về PGD(Đ/c Sẵn nhận)  - KT tổng hợp thu tiền học tháng 5/2022 | | 14h: BGH; CYCĐ; TPT; KT; VP xây dựng kế hoạch Tổng kết năm học 2021 – 2022 (Đ/c Hằng chuẩn bị trước bản dự thảo)  15h: PHT, Đỗ Xuân: Kiểm tra nhận xét, đánh giá học sinh trên phần mềm CSDL | LĐ: Vân  GV:  Thủy, H.My | Ca 1:  Phương-Linh  Ca 2:  Hưng-Tân |
| **Năm**  **19/5** | Chụp ảnh khối 1, 2, 3, 5  - Tuyên truyền hưởng ứng tuần lễ quốc qia nước sạch và vệ sinh môi trường, Chương trình tháng nói không với nhựa một lần.  - Các bộ phận hoàn thành báo cáo công tác tháng 5.  - KT rà soát BHXH của CBGVNV | | 14h00: KTNB: PHT, TTCM, TTND Kiểm tra Hồ sơ sổ sách giáo viên (Tại phòng Truyền thống tầng 2 nhà A)  - 14h00: CTCĐ dự tập huấn lớp BD nghiệp vụ ATVS lao động tại TTBDCT quận  17h00: Họp CBGV, NV và Trưởng ban đại diện PHHS các lớp tại phòng Hội đồng | LĐ: Vân  GV: LTrang, Thảo | Ca 1:  Tân-Dung  Ca 2:  Hưng-Phương |
| **Sáu**  **20/5** | 8h40’: Họp giao ban tổ VP  - PHT hoàn thành báo cáo công tác tháng 5  - Học sinh ăn bán trú liên hoan cuối năm | | - GV nộp hồ sơ về VP trước 14h.  - CBQL; GV hoàn thành việc đánh giá theo chuẩn trên PM Temis | LĐ: Vân  GV:  Hòa, Xuân | Ca 1:  Phương-Linh  Ca 2:  Tân- Hưng |
| **Bảy**  **21/5** |  | |  | LĐ: Vân | Ca 1:  Tân  Ca 2:  Hưng-Phương |
| **CN**  **22/5** | 8h: Họp PHHS khối 1; 2; 3 | | 14h: Họp PHHS các lớp Khối 4; 5 |  | Ca 1:  Hưng  Ca 2:  Tân -Phương |
| **Ghi chú**:  - Giáo viên trực buổi sáng: 7h có mặt tạị cổng trường hướng dẫn học sinh đo thân nhiệt  - Giáo viên trực buổi chiều: Sau khi hết học sinh mới được về; Nếu còn học sinh ở lại quá muộn, cần báo cáo Ban giám hiệu trực trước khi ra về; | | | | **Hiệu trưởng**    **Nguyễn Thị Thúy Vân** | |