|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊNTRƯỜNG TIỂU HỌC THANH AM Số: /HDLN-THTA | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc *Long Biên, ngày tháng năm 2021* |

KẾ HOẠCH

Phòng, chống dịch bệnh Covid - 19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới

Năm học 2021 - 2022

*Căn cứ vào Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ về việc Ban hành Quy định tạm thời “ Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid – 19”, Thông tư liên tich số 13/2016/TTLT – BYT – BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Trưởng Bộ Y tế và Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định công tác y tế trường học, Công văn sô 696/BGD ĐT –GDTC ngày 04/3/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về những việc cần làm để phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 trong trường học, Công văn số 1467/BGDĐT- GDTC ngày 28/4/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn, phòng chống dịch Covid – 19 trong trường học, Công văn số*[*4726/BGDĐT-GDTC*](https://thuvienphapluat.vn/cong-van/giao-duc/cong-van-4726-bgddt-gdtc-2021-to-chuc-hoat-dong-day-hoc-truc-tiep-tai-cac-co-so-giao-duc-491701.aspx)*ngày 15/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục; Công văn số [6666/BYT-MT](https://thuvienphapluat.vn/cong-van/the-thao-y-te/cong-van-6666-byt-mt-2021-huong-dan-phong-chong-dich-covid19-tai-co-quan-don-vi-484879.aspx%22%20%5Co%20%22C%C3%B4ng%20v%C4%83n%206666/BYT-MT%22%20%5Ct%20%22_blank) , ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị; Kế hoạch số [217/KH-UBND](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/giao-duc/ke-hoach-217-kh-ubnd-2021-trien-khai-cong-tac-y-te-truong-hoc-thanh-pho-ha-noi-490169.aspx%22%20%5Co%20%22V%C4%83n%20b%E1%BA%A3n%20kh%C3%A1c%20217/KH-UBND%22%20%5Ct%20%22_blank) ngày 04/10/2021 của UBND Thành phố về triển khai công tác Y tế trường học năm học 2021-2022 trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công điện số [22/CĐ-UBND](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/the-thao-y-te/cong-dien-22-cd-ubnd-2021-thich-ung-an-toan-kiem-soat-hieu-qua-dich-covid19-ha-noi-491862.aspx%22%20%5Co%20%22C%C3%B4ng%20%C4%91i%E1%BB%87n%2022/C%C4%90-UBND%22%20%5Ct%20%22_blank) ngày 20/10/2021 của UBND Thành phố về việc triển khai các biện pháp tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” trên địa bàn Thành phố.*

*Căn cứ vào công văn số 3668/HDLN-SGDĐT-YT ngày 25/10/2021 về hướng dẫn công tác phòng, chống dịch Covid – 19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới.*

Trường Tiểu học Thanh Am xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch COVID-19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới, nội dung cụ thể như sau:

I. HƯỚNG DẪN CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19

1. Những việc cần làm trước khi học sinh đi học trở lại trường học:

*a) Đối với Ban giám hiệu:*

I. Công tác vệ sinh môi trường, khử khuẩn trường học:

1.Tổ chức vệ sinh ngoại cảnh (phát quang bụi rậm, không để nước đọng, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín) và thu gom rác thải.

2. Tổ chức khử khuẩn bằng cách phun hoặc lau nền nhà, tường nhà, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, lớp học, phòng chức năng bằng dung dịch Cloramin B.

II. Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường, y tế:

1. Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh và mỗi học sinh có một cốc nước dùng riêng, được vệ sinh sạch sẽ.

2. Đảm bảo mỗi học sinh có 01 khăn mặt, khăn lau tay riêng.

3.Tăng cường thông khí tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ.

4. Bố trí nơi rửa tay có xà phòng và nước sạch.

5. Đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ.

6. Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hằng ngày.

7. Chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định và có phòng riêng để cách ly học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở (trong trường hợp cần thiết).

8. Trang bị khẩu trang y tế để sử dụng cho học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên khi có biểu hiện sốt, ho, khó thở.

9. Liên hệ với trạm y tế phường theo quy định để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và triển khai công tác phòng, chống dịch tại trường.

III. Tập huấn và thông tin tuyên truyền:

1. Tập huấn cho giáo viên, cán bộ, nhân viên về công tác phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, cách phát hiện các triệu chứng của bệnh Covid-19 theo khuyến cáo của cơ quan y tế.

2. Thông báo cho giáo viên, cán bộ, nhân viên tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho Ban giám hiệu, cán bộ y tế và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly y tế tại nhà hoặc theo dõi sức khỏe tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

3. Thông qua Enetviet, hoặc zalo các nhóm lớp để tuyên truyền, hướng dẫn cho học sinh, cha mẹ học sinh về các nội dung sau:

a) Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà.

b) Yêu cầu học sinh, cha mẹ học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường. Nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho giáo viên chủ nhiệm, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Học sinh ở nhà nếu đang trong thời gian cách ly y tế tại nhà hoặc theo dõi sức khỏe tại nhà sau cách ly y tế theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc).

c) Thông tin cho học sinh, cha mẹ học sinh biết về các biện pháp phòng, chống dịch đã được thực hiện và sẽ tiếp tục thực hiện tại trường, để học sinh, cha mẹ học sinh yên tâm.

4. Xây dựng các tờ rơi, áp phích và dán ở những nơi dễ thấy, xây dựng các thông điệp để có thể nhắn tin qua Enetviet, hoặc zalo các nhóm lớp cho học sinh, cha mẹ học sinh về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh như vệ sinh cá nhân và những việc cần làm của học sinh.

*b. Đối với Cán bộ Y tế nhà trường:*

- Chuẩn bị 2 giường bệnh đã khử trùng.

- Chuẩn bị đầy đủ vật tư, thuốc y tế đúng theo quy định, bổ sung 07 nhiệt kế thủy ngân, 10 nhiệt kế điện tử, 20 hộp khẩu trang y tế, 02 hộp gang tay, xà phòng, chậu rửa, quần áo trực y tế.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông tin về tình hình dịch bệnh, các biện pháp phòng, chống dịch bệnh do COVID-19 gây ra.

- Phối hợp với trạm y tế phường theo dõi sức khỏe của HS, CB-GV-NV nhà trường để kịp thời xử lý các trường hợp nghi ngờ mắc bệnh.

- Lưu số lượng, tình hình HS ốm vào sổ theo dõi sức khỏe, báo cáo BGH về tình hình sức khỏe HS vào 16h00 hàng ngày.

- Chuẩn bị phòng cách ly theo đúng quy định.

c, *Đối với giáo viên:*

1. Thông qua Enetviet, hoặc zalo các nhóm lớp để gửi thông tin, hướng dẫn cho học sinh, cha mẹ học sinh về các nội dung sau:

a) Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà theo danh mục những việc cần làm của học sinh.

b) Yêu cầu học sinh, cha mẹ học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường; Nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì học sinh nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho gióa viên chủ nhiệm, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Học sinh nghỉ ở nhà nếu học sinh đang trong thời gian cách ly y tế tại nhà hoặc theo dõi sức khỏe tại nhà sau cách ly y tế theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc).

c) Thông tin cho học sinh, cha mẹ học sinh biết về các biện pháp phòng, chống dịch đã được thực hiện và sẽ tiếp tục thực hiện tại nhà trường.

d) Tổ chức đón nhận học sinh tại cổng trường (không để cha mẹ học sinh vào trường khi đưa, đón học sinh).

2. Phối hợp và liên hệ chặt chẽ với cha mẹ học sinh để theo dõi sức khỏe học sinh.

3. Chủ động đăng ký tiêm vắc xin phòng, chống COVID-19 bảo đảm được tiêm đủ 02 mũi.

4. Giáo viên tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho Ban giám hiệu, cán bộ y tế và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

- Giáo viên không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly y tế tại nhà hoặc theo dõi sức khỏe tại nhà sau cách ly y tế theo yêu cầu của cơ quan y tế.

*d, Đối với học sinh:*

1. Thường xuyên súc miệng, họng bằng nước muối hoặc nước súc miệng.

2. Giữ ấm cơ thể.

3. Tăng cường tập thể dục.

4. Ăn chín, uống chín và đảm bảo chế độ ăn uống đầy đủ dinh dưỡng.

5. Thường xuyên rửa tay với nước sạch và xà phòng vào các thời điểm: trước và sau khi ăn, sau khi đi vệ sinh, sau khi đi chơi, đi học về nhà, sau chi tiếp xúc với vật nuôi, khi tay bẩn (Hạn chế tiếp xúc với các vật nuôi động vật hoang dã).

6. Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi (tốt nhất bằng giấy lau sạch, khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để làm giảm phát tán địch tiết đường hô hấp). Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay.

7. Không đưa tay lên mắt, mũi miệng.

8. Không khạc, nhổ bừa bãi.

9. Giữ lớp học sạch sẽ, thông thoáng, sử dụng quạt, không sử dụng điều hòa.

10. Bỏ rác đúng nơi quy định.

11. Tự theo dõi sức khỏe bằng cách: phụ huynh hỗ trợ kiểm tra thân nhiệt cho con. Nếu có sốt, ho, khó thở thì báo ngay cho Giáo viên chủ nhiệm, nhân viên y tế nhà trường, nghỉ học ở nhà để theo dõi sức khỏe và đeo khẩu trang, đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

12. Tránh tiếp xúc với người bị sốt, ho, khó thở.

13. Đăng ký tiêm vắc xin phòng, chống COVID-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

2. Khi học sinh đi học trở lại:

*a) Đối với Ban giám hiệu:*

I. Công tác tổ chức:

1. Bố trí người đón và giao nhận học sinh tại cổng trường.

2. Quy định và hướng dẫn nhân viên bảo vệ thực hiện các nội dung theo danh mục “Những việc nhân viên bảo vệ nhà trường cần làm để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.

3. Quy định và hướng dẫn giáo viên thực hiện các nội dung theo danh mục “Những việc giáo viên cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.

4. Quy định, thông báo giáo viên hướng dẫn học sinh, cha mẹ học sinh thực hiện các nội dung theo danh mục “Những việc học sinh cần làm tại nhà để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” và “Những việc học sinh cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.

5. Không tổ chức các hoạt động tập thể, tham quan thực tế, dã ngoại

6. Thứ hai hàng tuần tổ chức chào cờ tại lớp học.

7. Bố trí giờ vào lớp, giải lao, tan học xen kẽ giữa các khối lớp.

II. Công tác khử khuẩn vệ sinh trường, lớp học:

1. Mỗi ngày một lần, sau giờ học, tổ chức lau khử khuẩn nền nhà, tường nhà, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, lớp học, phòng chức năng.

2. Mỗi ngày hai lần, sau giờ học buổi sáng và cuối ngày, tổ chức lau khử khuẩn tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can.

3. Mỗi ngày một lần, tổ chức dọn vệ sinh, lau rửa, khử khuẩn khu vực rửa tay, nhà vệ sinh.

4. Hạn chế sử dụng các dụng cụ học tập bằng các vật liệu không khử khuẩn được.

5. Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hằng ngày.

6. Trong trường hợp có học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ hoặc có xét nghiệm dương tính với Covid-19 thì phải thực hiện khử khuẩn theo khuyến cáo và hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương.

7. Kiểm tra hằng ngày và bố trí đầy đủ xà phòng, dung dịch khử khuẩn, các trang thiết bị phục vụ vệ sinh.

III. Theo dõi, chăm sóc giám sát và xử lý các vấn đề sức khỏe tại trường:

1. Phân công nhân viên y tế trực y tế, phòng, chống dịch trong suốt thời gian học sinh có mặt ở trường.

2. Đảm bảo nhân viên y tế thực hiện đúng các hướng dẫn phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại trường theo quy định.

3. Quy định nhân viên y tế liên hệ thường xuyên với trạm y tế phường theo quy định để được hướng dẫn và hỗ trợ.

IV. Công tác kiểm tra, giám sát, báo cáo:

1. Ban giám hiệu phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại trường.

2. Phân công cán bộ kiểm tra, giám sát việc giáo viên, nhân viên y tế thực hiện các nội dung theo tờ danh mục “Những việc giáo viên cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” và “Những việc nhân viên y tế cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.

3. Phân công cán bộ kiểm tra, giám sát việc thực hiện khử khuẩn và vệ sinh môi trường trường, lớp học.

4. Tổ công tác tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của trường hằng ngày, hằng tuần, hằng tháng và thông báo cho Lãnh đạo cấp trên để biết và có các biện pháp xử lý kịp thời.

*b, Đối với nhân viên y tế:*

1. Liên hệ với trạm y tế phường theo quy định để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và hỗ trợ triển khai công tác phòng, chống dịch tại trường.

2. Tham mưu cho Ban giám hiệu thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại trường và phân công rõ chức năng nhiệm vụ của từng thành viên.

3. Tham mưu cho Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch và triển khai công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường, đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường.

4. Tham mưu cho Ban giám hiệu để ra thông báo, mẫu cam kết giữa các đơn vị cung cấp các dịch vụ (thực phẩm, nấu ăn, vệ sinh môi trường,...) và nhà trường nhằm đảm bảo thực hiện các dịch vụ an toàn để phòng, chống dịch bệnh.

5. Tham mưu cho Ban giám hiệu bố trí phòng y tế tại trường học với đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định tại Thông tư liên tịch số [13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/giao-duc/thong-tu-13-2016-ttlt-byt-bgddt-huong-dan-thuc-hien-cong-tac-y-te-truong-hoc-295062.aspx%22%20%5Co%20%22Th%C3%B4ng%20t%C6%B0%20li%C3%AAn%20t%E1%BB%8Bch%2013/2016/TTLT-BYT-BGD%C4%90T%22%20%5Ct%20%22_blank) ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học và bố trí khu riêng để cách ly học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên khi có biểu hiện sốt, ho, khó thở (trong trường hợp cần thiết).

6. Hằng ngày kiểm tra, giám sát, nhắc nhở các giáo viên, học sinh từng lớp, nhân viên vệ sinh, khử khuẩn môi trường, những người cung cấp dịch vụ thực hiện theo danh mục những việc cần làm.

7. Phối hợp với giáo viên để theo dõi sức khỏe học sinh, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi và lập sổ theo dõi.

8. Khi phát hiện học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế phường và cha mẹ học sinh. Nhân viên y tế mặc đầy đủ phương tiện bảo hộ cá nhân theo quy định và có trách nhiệm cung cấp khẩu trang y tế, hướng dẫn sử dụng khẩu trang đúng cách cho đối tượng nêu trên.

9. Kiểm tra hằng ngày và báo cáo Ban giám hiệu bổ sung kịp thời trang thiết bị y tế theo quy định tại phòng y tế.

10. Tham mưu cho Ban giám hiệu phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

11. Tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của trường hằng ngày, hằng tuần, hằng tháng cho Ban giám hiệu/Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

*d, Đối với giáo viên:*

1. Đón và giao nhận học sinh.

2. Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở học sinh rửa tay với nước sạch và xà phòng trước khi vào lớp.

3. Ngày đầu tiên khi học sinh đi học trở lại: Trước khi vào tiết học đầu tiên, giáo viên chủ nhiệm thông báo quy định, phát cho học sinh tờ danh mục “Những việc học sinh cần làm tại trường để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” và hướng dẫn cho học sinh thực hiện đúng cách.

4. Hằng ngày, trước khi vào mỗi tiết học, giáo viên điểm danh và hỏi học sinh xem có cảm thấy sốt, ho, khó thở, mệt mỏi không. Nếu có, giáo viên hướng dẫn hoặc đưa ngay học sinh đến phòng y tế để được kiểm tra, theo dõi và xử trí kịp thời.

5. Khi giáo viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến ngay phòng y tế để được kiểm tra, theo dõi, cách ly. Nhân viên y tế nhà trường thông báo ngay cho trạm y tế phường, đồng thời cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho giáo viên, cán bộ, nhân viên.

6. Giáo viên tham gia công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường và phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo sự phân công của nhà trường.

e, *Đối với học sinh:*

1. Thường xuyên rửa tay với nước sạch và xà phòng vào các thời điểm: Trước và sau khi ăn, sau khi đi vệ sinh, khi tay bẩn.

2. Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi (tốt nhất bằng giấy lau sạch, khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để làm giảm phát tán dịch tiết đường hô hấp).Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay.

3. Không đưa tay lên mắt, mũi miệng.

4. Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như: Cốc, bình nước, khăn mặt, khăn lau tay, gối, chăn...

5. Không khạc, nhổ bừa bãi.

6. Bỏ rác đúng nơi quy định.

7. Nếu có sốt, ho, khó thở thì báo ngay cho giáo viên chủ nhiệm.

*ê,*  *Đối với nhân viên bảo vệ:*

1. Không cho học sinh ra khỏi trường trong giờ học.

2. Không cho những người không có nhiệm vụ vào trường.

3. Khi khách đến trường nhân viên bảo vệ phải thực hiện những việc sau:

a) Báo với Lãnh đạo nhà trường.

b) Ghi lại tên, địa chỉ đơn vị công tác/nơi ở, số điện thoại liên lạc, ngày giờ ra vào trường và tên cán bộ của nhà trường làm việc với khách; hướng dẫn khách đến đúng phòng cần làm việc, không được đi vào các khu vực khác không cần thiết.

4. Khi nhân viên bảo vệ có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến ngay phòng y tế để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời.

5. Nhân viên bảo vệ tự đo thân nhiệt, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho Ban giám hiệu, cán bộ y tế và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe, đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Nhân viên bảo vệ không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

*g, Đối với các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở tại trường học:*

1. Đưa người nghi ngờ đến khu cách ly riêng trong phòng y tế hoặc khu vực do trường bố trí. Hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 01 mét với những người khác.

2. Nhân viên y tế (đeo khẩu trang y tế, găng tay, sử dụng trang phục y tế (trang phục y tế này phải được thay trước khi ra khỏi phòng y tế hoặc khu vực cách ly và giặt sạch với chất tẩy rửa hoặc xà phòng trước khi dùng lại, không giặt chung với các đồ vải khác). Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho người nghi ngờ.

3. Khai thác tiền sử tiếp xúc của người nghi ngờ:

- Đối với học sinh: mời cha mẹ hoặc người đỡ đầu đến trường để phối hợp hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ và thực liên các biện pháp xử lý.

- Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên thì hỏi trực tiếp

- Hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ và cách xử trí:

+ Trong vòng 14 ngày trước đó có đi về từ vùng dịch theo khuyến cáo của Bộ Y tế (cả trong và ngoài nước), nêu địa điểm cụ thể nếu có.

+ Trong vòng 14 ngày có tiếp xúc gần (sống cùng nhà, học cùng lớp, sinh hoạt chung, làm việc cùng phòng, tiếp xúc trực tiếp trong khoảng cách ≤ 1-2m, di chuyển trên cùng phương tiện, ...) với những người đi về từ vùng dịch theo khuyến cáo của Bộ Y tế, người nghi ngờ hoặc xét nghiệm có dương tính với COVID-19.

+ Nếu không có cả hai yếu tố tiếp xúc dịch tễ nêu trên thì thực hiện tiếp theo Mục 4

+ Nếu có một trong hai yếu tố tiếp xúc dịch tễ nêu trên thì thực hiện tiếp theo Mục 5.

- Tham vấn ý kiến của trạm y tế theo quy định để khẳng định về tiền sử tiếp xúc dịch tễ. Nếu cần thiết mời cán bộ y tế trạm đến hỗ trợ.

4. Xử trí sau khi hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ:

Trường hợp người nghi ngờ không có yếu tố tiếp xúc dịch tễ thì xử lý như sau:

- Điều trị các triệu chứng sốt, ho, khó thở. Nếu cần thiết thì nhân viên y tế trường học đưa giáo viên, học viên hoặc phối hợp với cha mẹ đưa trẻ, học sinh đến cơ sở y tế gần nhất để xử lý kịp thời.

- Ghi lại các thông tin vào sổ theo dõi sức khỏe học sinh theo quy định tại Thông tư liên tịch số [13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/giao-duc/thong-tu-13-2016-ttlt-byt-bgddt-huong-dan-thuc-hien-cong-tac-y-te-truong-hoc-295062.aspx%22%20%5Ct%20%22_blank%22%20%5Co%20%22Th%C3%B4ng%20t%C6%B0%20li%C3%AAn%20t%E1%BB%8Bch%2013/2016/TTLT-BYT-BGD%C4%90T) ngày 12/5/2016 của liên Bộ Y tế - Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác y tế trường học.

5. Trường hợp người nghi ngờ có yếu tố tiếp xúc dịch tễ:

- Thông báo cho trạm y tế để phối hợp xử lý khi có trường hợp người nghi ngờ có yếu tố tiếp xúc dịch tễ, người có biểu hiện sốt, ho, khó thở tại trường.

- Vận chuyển đến cơ sở y tế để cách ly và điều trị.

- Cán bộ y tế phối hợp với trạm y tế phường để đưa học sinh/giáo viên đến cơ sở y tế theo quy định để cách ly và điều trị. Việc vận chuyển học sinh/giáo viên nêu trên phải thực hiện đúng theo quy định về phòng chống lây nhiễm.

6. Các biện pháp xử lý tại trường:

- Đối với trường hợp có tiếp xúc gần hoặc trường hợp có liên quan khác thì thực hiện theo hướng dẫn của trạm y tế phường.

- Thông báo cho toàn thể giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh cho học sinh nghỉ học ngay cho đến khi nhà trường có thông báo mới.

- Khử khuẩn môi trường: thực hiện khử trùng và xử lý môi trường ổ dịch theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

*h) Yêu cầu đối với phòng cách ly:*

1. Đảm bảo thực hiện phòng chống lây nhiễm bằng việc thực hiện vệ sinh thông khí, không dùng điều hòa; hàng ngày lau rửa nền nhà, tay nắm cửa và bề mặt các đồ vật trong phòng bằng các dung dịch sát khuẩn hoặc chất tẩy rửa thông thường.

2. Tại cửa phòng bố trí nơi rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay nhanh để thuận tiện sử dụng.

3. Bố trí thùng đựng chất thải có nắp đậy. Thu gom khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng của người cách ly vào thùng đựng chất thải. Đối với trường hợp có yếu tố tiếp xúc dịch tễ thì thu gom, vận chuyển và xử lý như chất thải lây nhiễm theo hướng dẫn của trạm y tế ; thu gom các rác thải sinh hoạt khác vào thùng đựng rác thải thông thường.

4. Đảm bảo trang thiết bị y tế cơ bản theo quy định.

5. Có nội quy khu vực cách ly: hạn chế tối đa những người không phận sự vào khu vực cách ly; đảm bảo an ninh, an toàn; không tổ chức ăn uống tập trung trong khu vực cách ly; cung cấp suất ăn cho người được cách ly và đảm bảo an toàn thực phẩm.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. *Ban giám hiệu:* Xây dựng kế hoạch và các phương án phòng chống dịch Covid – 19 khi có trường hợp mắc tại trường và tổ chức diễn tập. Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên trong tổ công tác, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường.

2. Nhân viên y tế: là đầu mối tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong việc xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại trường. Thông báo, đề nghị các đơn vị cung cấp các dịch vụ cho nhà trường (thực phẩm, nấu ăn, vệ sinh môi trường,...) cam kết đảm bảo thực hiện các dịch vụ an toàn để phòng, chống dịch bệnh, xây dựng quy định kiểm tra chéo việc thực hiện giữa các lớp, các nhóm, các tổ (khi cần thiết). Phối hợp với cơ sở y tế phường Thượng Thanh tổ chức tiêm vắc xin phòng, chống COVID-19 phấn đấu đạt 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên hoàn thành tiêm mũi 2.

3. Đăng ký điểm khai báo y tế bằng mã QR để phục vụ công tác khai báo y tế đối với khách đến làm việc.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid – 19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới của trường Tiểu học Thanh Am năm học 2021 – 2022. Ban chỉ đạo yêu cầu các thành viên thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận*:*- Phòng GD/ để báo cáo;- HT/ để báo cáo;- CB,GV,NV nhà trường;- Lưu: VP. |  HIỆU TRƯỞNG  Nguyễn Thị Thúy Vân |

|  |  |
| --- | --- |
| IV | Phân công thực hiện |
| 19. | Thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại nhà trường. |
| 20. | Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên trong tổ công tác, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường. |
| 21. | Giao nhiệm vụ cho nhân viên y tế trường học làm đầu mối tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong việc xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại nhà trường. |
| 22. | Thông báo, đề nghị các đơn vị cung cấp các dịch vụ cho nhà trường (thực phẩm, nấu ăn, xe đưa đón học sinh, bán đồ ăn, vệ sinh môi trường,...) cam kết đảm bảo thực hiện các dịch vụ an toàn để phòng, chống dịch bệnh. |
| 23. | Tăng cường công tác kiểm tra, xây dựng quy định kiểm tra chéo việc thực hiện giữa các lớp, các nhóm, các tổ (khi cần thiết). |
| 24. | Phối hợp với cơ sở y tế địa phương tổ chức tiêm vắc xin phòng, chống COVID-19 phấn đấu đạt 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên. |
| 25. | Đăng ký điểm khai báo y tế bằng mã QR để phục vụ công tác khai báo y tế đối với khách đến làm việc |