|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG**  Số: /TB-THPĐ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Phúc Đồng, ngày tháng năm 2022* |

**THÔNG BÁO**

**V/v tuyển dụng giáo viên, nhân viên hợp đồng trường**

**Năm học 2022 - 2023**

*Căn cứ Luật viên chức ngày 15/10/2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;*

*Căn cứ Luật giáo dục 2019;*

*Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Căn cứ văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 23/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;*

*Căn cứ thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;*

*Căn cứ thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT qui định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở phổ thông;*

*Căn cứ quyết định số 14/QĐ-UBND ngày 13/4/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc Ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Hà Nội;*

*Căn cứ Quyết định số 1769/QĐ-UBND ngày 29/4/2020 của UBND thành phố Hà Nội về phê duyệt danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội;*

*Căn cứ hướng dẫn 02/HD-UBND ngày 19/8/2021 của UBND quận Long Biên về việc ký hợp đồng, chấm dứt hợp đồng lao động;*

*Căn cứ Quyết định 384/QĐ-UBND ngày 20/01/2022 về việc giao chỉ tiêu biên chế năm 2022 cho nhà trường;*

*Căn cứ vào kế hoạch số 32/KH-THPĐ ngày 01/6/2022 của trường Tiểu học Phúc Đồng về việc tuyển dụng giáo viên, nhân viên hợp đồng trường năm học 2022 - 2023;*

*Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường,*

Trường Tiểu học Phúc Đồng thông báo kế hoạch tuyển dụng giáo viên, nhân viên hợp đồng trường năm học 2022 - 2023 như sau:

**1. Chỉ tiêu tuyển dụng:**

**-** Giáo viên văn hóa: 5 đồng chí

**-** Giáo viên bộ môn:

**+** Tiếng Anh: 01 đồng chí.

+ Mỹ thuật: 01 đồng chí

+ Âm nhạc: 01 đồng chí

**-** Nhân viên:

**+** Kế toán: 01 đồng chí

- Nơi làm việc: Tại trường Tiểu học Phúc Đồng - Ngõ 131 - phố Chu Huy Mân - Tổ 5 - phường Phúc Đồng - Quận Long Biên - Hà Nội.

**2. Điều kiện dự tuyển:** đáp ứng các yêu cầu củatừng vị trí việc làm theoQuyết định số 1769/QĐ-UBND ngày 29/4/2020 của UBND thành phố Hà Nội, trong đó chú ý một số điểm cơ bản sau:

**- Từ 21 tuổi trở lên, quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.**

- Có phẩm chất đạo đức tốt, lý lịch rõ ràng.

- Có đủ hành vi dân sự, sức khỏe tốt.

- Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án hoặc quyết định về hình sự của Tòa án, đang bị các biện pháp xử lý hành chính đưa vào các cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

- Yêu thích ngành nghề giáo dục.

- Đạt tiêu chuẩn trình độ Đại học, nếu Cao đẳng phải có giấy xác nhận đang theo học Đại học hoặc cam kết có lộ trình cụ thể phù hợp với Nghị định 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định lộ trình thực hiện nâng chuẩn được đào tạo của GV; ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm giảng dạy, đã hợp đồng tại nhà trường những năm học trước, được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ.

**3. Quyền lợi khi trúng tuyển:**

- Thời gian thử việc: 01 tháng (nếu là lần đầu hợp đồng)

- Mức lương/tháng:

+ Giáo viên, nhân viên kế toán: mức lương tối thiểu vùng I theo quy định tại Nghị định 90/2019/NĐ-CP ngày 15/11/2019 của Chính phủ.

+ GV Tiếng Anh, Mĩ thuật, Âm nhạc hợp đồng theo thỉnh giảng: 40 000 đồng đến 50 000 đồng/tiết (tùy theo năng lực chuyên môn của từng đồng chí).

- Chế độ ngày lễ, Tết: quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ.

+ Bồi dưỡng, tập huấn: Được tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.

\* Trong thời gian thử việc hưởng 85% mức lương theo quy định.

**4. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển và thi tuyển

- Vòng 1: Xét tuyển hồ sơ, phỏng vấn đối với người dự tuyển

**-** Vòng 2: Nếu người dự tuyển vượt qua vòng 1 thực hiện soạn và trình

bày 2 tiết:

+ GV văn hóa: 1 tiết toán, 1 tiết Tiếng Việt theo yêu cầu, giải toán lớp 4,5 và ứng xử tình huống sư phạm.

+ GV bộ môn: 2 tiết: 1 tiết lớp 3, 1 tiết lớp 5

+ Đề bài: do Hội đồng tuyển dụng ra đề.

**5. Hồ sơ dự tuyển:**

a) Đơn xin việc

b) Lý lịch tự thuật (có xác nhận nơi cư trú)

c) Phiếu lý lịch tư pháp (hoặc giấy xác nhận nhân sự do cơ quan công an xác nhận thời hạn 03 tháng gần nhất).

d) Bản sao công chứng giấy khai sinh, căn cước công dân (chứng minh thư), sổ hộ khẩu; giấy xác nhận thường trú (đối với các trường hợp không có hộ khẩu tại Hà Nội).

đ) Bản sao công chứng bằng cấp, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm

e) Bản kiểm điểm cá nhân trong quá trình công tác tại đơn vị có xác nhận của Hiệu trưởng (nếu có)

g) Bản sao xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về thời gian tham gia đóng BHXH đối với những người đã có thời gian công tác đóng BHXH (nếu có);

h) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

i) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác cũ (đối với trường hợp đã hợp đồng ở đơn vị khác).

**6. Địa điểm, thời gian nộp hồ sơ và thi tuyển:**

- Địa điểm: Trường Tiểu học Phúc Đồng

**-** Tiếp nhận hồ sơ và phỏng vấn: Từ ngày 07/6/2022 đến ngày 01/7/2022

- Thi tuyển: ngày 10/6/2022 đến ngày 17/07/2022

- Thông tin liên hệ:

**+ Hiệu trưởng:** Bà Đinh Thị Thoa. Điện thoại: 0243 8759 550

**Email:** [c1phucdong@longbien.edu.vn](mailto:c1phucdong@longbien.edu.vn)

***Nơi nhận:*  HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng Nội vụ quận: để b/c;

- HĐSP nhà trường: để t/h;

- Web, bảng tin: để công khai;

- Lưu: VP

**Đinh Thị Thoa**