UBND QUẬN LONG BIÊN **TRƯỜNG MN BẮC BIÊN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆTNAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số:125/KH-MNBB	*Ngọc Thụy , ngày 26 tháng 9 năm 2022*

KẾ HOẠCH
Tổ chức ngày hội ngày lễ và các hoạt động
tập thể cho trẻ mầm non năm học 2022– 2023

Căn cứ Hướng dẫn số 163/PGD&ĐT ngày 05/9/2022 của của phòng GD &ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm năm học cấp học mầm non năm học 2022- 2023;

Can cu Hướng dẫn số 164/PGD&ĐT ngày 05 /9/2022 của phòng GD &ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2022- 2023;

Căn cứ kế hoạch số 115/MNBB ngày 8/9/2022 của trường mầm non Bắc Biên về thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023.

Trường mầm non Bắc Biên xây dựng Kế hoạch tổ chức ngày hội, ngày lễ và các hoạt động tập thể năm học 2022- 2023 như sau:

I/ Mục đích:

- Giúp trẻ mạnh dạn, tự tin hơn trong giao tiếp.
- Rèn luyện khả năng quan sát, ghi nhớ và tăng khả năng sáng tạo của trẻ.
- Thông qua hoạt động ngoại khóa giúp trẻ khám phá cuộc sống, hiểu rõ bản thân, có thêm bạn bè và thích ứng tốt hơn với các tình huống mới.
- Rèn luyện được ý thức tự lập, ý thức tập thể để giúp trẻ phát triển toàn diện.
- Trẻ được nói ý kiến của bản thân mình, được thể hiện các ý tưởng của bản thân khi tham gia các hoạt động.

II/ Yêu cầu:

100% Trẻ được tham gia các hoạt động tập thể, được nói và diễn đạt ý tưởng của mình với cô và các bạn,

III/ Nội dung:

- Tổ chức các hoạt động tập thể cho trẻ mầm non căn cứ trên chủ đề tháng và các ngày hội ngày lễ trong năm học.

- Các hoạt động trong chủ đề giáo viên xây dựng cụ thể trong từng tháng theo " Biểu tiến độ lịch trình hoạt động chuyên môn năm học 2022 – 2023"

1. **Biểu tiến độ tổ chức các hoạt động tập thể chung của nhà trường**

Thời gian	Nội dung	Hình thức tổ chức	Tuần thực hiện	Bộ phận thực hiện
Tháng 9/2022	-Tổ chức khai giảng năm học 2022-2023 -Tổ chức tết trung thu	Tổ chức"ngày hội đên trường của bé Tổ chức hoạt động trải nghiệm và văn nghệ múa sư tử	Tuần 1/9 Tuần 1/9	BGH, GV BGH, GV, PH BGH, GV, NV
Tháng 10/2022	Kỷ niệm ngày giải phóng thủ đô 10/10 và ngày phụ nữ Việt nam 20/10	Chương trình " Ngày hội của bà, của mẹ"	Tuần 3/10	Nhà trường + BPH
Tháng 11/2022	Chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11/2022	- Tổ chức ngày hội săc màu - chào mừng ngày nhà giáo VN	Tuần 3/11	BGH+GV
Tháng 12/2022	- Hoạt động ngoại khóa - Tổ chức tết Noel	Tổ chức cho trẻ đi thăm quan dã ngoại theo kế hoạch năm học -Tổ chức chương trình giao lưu tiếng Anh – hội thi rung chuông vàng	Tuần 1/12 Tuần 3/12	BGH+GV Nhà trường + Trung tâm H&H
Tháng 1+2/2023	Tổ chức các hoạt động "Mừng Đảng mừng xuân" năm 2023	- Trải nghiệm gói bánh chưng,Làm thiệp chúc tết - Tổ chức Liên hoan " Chúng cháu vui – khỏe " cấp trường	Tuần 1/2 Tuần 4/2	Công đoàn+GV lớp Nhà trường +BPH
Tháng 3/2023	Ngày quốc tế phụ nữ 8/3	- Làm bưu thiếp tặng bà tặng mẹ	Tuần 2/3	GV

		- Dự thi " Trò chơi vận động, rung chuông vàng" cấp Quận	Theo lịch PGD	Tổ chuyên môn
Tháng 4/2023	Giải phóng miền Nam 30/4- 1/5	- Tổ chức tham quan, dã ngoại	Tuần 1/4	BGH+GV
Tháng 5/2023	Kỷ niện ngày sinh nhật Bác và tổng kết năm học.	- Tổ chức lễ tổng kết năm học	Tuần 4/5 Tuần 4/5	- Năng khiếu - Cả trường

2. Cách thức tổ chức ngày hội, ngày lễ và các hoạt động tập thể của nhà trường

<u>2.1. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2022- 2023</u>

A. Mục đích – yêu cầu

*** Mục đích**

- Đảm bảo tổ chức lễ khai giảng gọn gàng, trang trọng, tạo không khí vui tươi, phấn khởi động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên và các cháu bước vào năm học mới. Giúp trẻ biết một số hoạt động ngày khai giảng.

- Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để tổ chức "*Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường*" diễn ra thật vui vẻ và tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là một ngày hội của trẻ.

*** Yêu cầu:**

- Tổ chức Lễ khai giảng theo đúng Kế hoạch, ngắn ngọn, trang trọng, ý nghĩa, đảm bảo an toàn (thời gian không quá 45 phút), thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch không lơ là chủ quan, đồng thời, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong ngày *"Toàn dân đưa trẻ đến trường"*.

- Trang trí trường lớp tạo quang cảnh vui tươi, phấn khởi trong ngày khai trường; xây dựng kịch bản chi tiết về kế hoạch đón học sinh và tổ chức khai giảng

- CBGVNV, học sinh có biểu hiện ho, sốt, khó thở không đến trường tham dự khai giảng. Phụ huynh học sinh không tụ tập đông người phía ngoài cổng trường.

B. Nội dung thực hiện

*** Thông báo trước tới cha mẹ học sinh về nội dung hoạt động ngày khai giảng**

- Trang phục: Đồng phục trường, trẻ không có đồng phục trường mặc áo màu đỏ.

- Thời gian:

+ Thời gian đón trẻ: 7h15 ngày 05/9

+ Thời gian tổ chức: 8h-8h30 ngày 05/9

- Nội dung phối hợp để phòng chống dịch: thực hiện đo thân nhiệt cho trẻ ở nhà, trẻ ốm sốt cho trẻ nghỉ theo dõi, những trẻ và phụ huynh đang trong giai đoạn cách li sẽ nghỉ tại nhà không tới trường

*** Công tác chuẩn bị:**

- Thực hiện tổng vệ sinh khử khuẩn trường, lớp trước khi đón học sinh tới trường và duy trì thực hiện vệ sinh trường lớp hàng ngày

- Trang trí khung cảnh sư phạm nhà trường xanh - sạch - đẹp trước ngày khai giảng năm học mới

- Chuẩn bị đầy đủ các dụng cụ, chất tẩy rửa, phương tiện phòng chống dịch bệnh

- Đảm bảo đủ các điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định

Nhà trường đề nghị CBGVNV và phụ huynh học sinh nghiêm túc thực hiện để Lễ khai giảng- Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường được tổ chức trang trọng, tiết kiệm, ngắn gọn, vui tươi và an toàn.

*** Các hoạt động diễn ra trong ngày khai giảng:**

- Đón tiếp đại biểu, học sinh, phụ huynh

***Tại cổng trường*:**

+ Bộ phận bảo vệ đón phụ huynh và các bé hướng dẫn khu vực để xe tránh ùn tắc.

+ Đ/c Phó HT , 03 đồng chí tổ bếp, 02 đồng chí tổ văn phòng mặc áo dài tươi cười đón tiếp PH và các bé học sinh,.

Tại các lớp học:

+ Giáo viên đón trẻ vào lớp với thái độ ân cần, niềm nở.

+ 01 giáo viên tổ chức các hoạt động vui chơi cho trẻ theo các nhóm trong lớp học

** Thời gian đón trẻ:* Nhà trường tổ chức đón trẻ từ 7h15 ngày 5/9

- Chương trình khai giảng

Chào cờ, tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu

1. Diễn văn khai giảng năm học mới của đồng chí Hiệu trưởng – Thư gửi của Chủ tịch nước nhân dịp khai giảng.
2. Chương trình văn nghệ chào mừng : hát, múa, thời trang, dân vũ, trò chơi dân gian...
3. Về lớp tham gia các hoạt động theo chế độ sinh hoạt hàng ngày

2.2.Tổ chức "Vui tết trung thu'

A Mục đích - yêu cầu:

- Nhằm thể hiện sự quan tâm của Ban Giám Hiệu, Chi đoàn trường cùng các bậc PHHS chung tay chăm lo cho các em có điều kiện được vui Trung thu 2022.

- Xây dựng sân chơi văn hóa lành mạnh, thiết thực cho các em.

- Tạo điều kiện cho cá em học sinh có một tết Trung Thu an toàn, tiết kiệm và thật ý nghĩa tràn đầy niềm vui hạn phú , thông qua đó để giáo dục cho các em chăm ngoan, học tốt…

b.Thời gian – địa điểm

- Thời gian:
- Hoạt động trải nghiệm: Trong tuần từ 05/9 - 09/9/2022

+Hoạt động liên hoan văn nghệ: Dự kiến 8h30 ngày 09/9/2022

- Địa điểm:

+ Hoạt động trải nghiệm: Tại các lớp

+ Hoạt động văn nghệ: Tại sân trường.

c. Đối tượng và nội dung các hoạt động

1.Đối tượng: học sinh các lớp

2.Nội dung

- Hoạt động trải nghiệm: Các lớp lựa chọn nội dung cho trẻ làm trải nghiệm tại lớp

- Hoạt động văn nghệ:

+ Múa muốn làm thằng Cuội : Lớn A1

+ Múa hát :Em đi xem hội:Lớn A2

+ Múa thùng thình, thùng thình:Lớn A3

+ Giải câu đố chơi trò chơi nhận quà.

+ Múa lân sư tử.

d.Kinh phí thực hiện

- Kinh phí cho hoạt động trải nghiệm + liên hoan tại lớp: Phụ huynh lớp
- Kinh phí cho hoạt động văn nghệ: Nhà trường

e.Tổ chức thực hiện

1. Giáo viên các lớp: Lên kế hoạch lựa chọn nội dung tổ chức hoạt động trải nghiệm cho trẻ từ ngày 05/9 – 09/9.

- Phối hợp với phụ huynh lên dự trù, mua đồ phục vụ các hđ cho trẻ.
- Tổ chức hoạt động cho trẻ vui vẻ, lí thú, bổ ích, an toàn.

2.Ban giám hiệu và các tổ trưởng chuyên môn, các lớp

- Lên kế hoạch ,kịch bản chương trình
- Nắm bắt, duyệt kế hoạch tổ chức của các lớp của các lớp

2.3. Tổ chức chào mừng ngày 20/10

a.Mục đích yêu cầu:

- Nhằm tạo hoạt động vui tươi, phấn khởi cho trẻ chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Xây dựng sân chơi văn hóa lành mạnh, thiết thực cho các em.
- Tạo sự gắn kết giữa các thành viên trong gia đình
- Tạo điều kiện cho cá em học sinh phát triển tính mạnh dạn tự tin khi trao đổi chia sẻ với thầy cô, các bạn về những người thân yêu trong gia đình của mình

b .Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Một tuần từ 14 /10 – 18/10
- Địa điểm: Tại 11 lớp , trường MN Bắc Biên

c. Đối tượng và nội dung các hoạt động

1.Đối tượng: học sinh các lớp

2.Nội dung

- Triển lãm ảnh: Mỗi lớp sẽ chuẩn bị một góc nhỏ để dán những bức ảnh của gia đình trẻ với những lời bình yêu thương của các thành viên trong gia đình về gia đình khuyến khích nhiều về mẹ về bà, những người phụ nữ trong gia đình
- Hoạt động tập thể:

+ Hoạt động trải nghiệm: Làm quà tặng mẹ (tùy vào từng lớp trong tuần)

+ Tiệc buffet tại các lớp (ngày 18/10): Các lớp phối hợp gv tự tổ chức cho các con tại lớp vào bữa phụ chiều.

d.Kinh phí thực hiện

- Kinh phí tổ chức tại hoạt động triển lãm ảnh, làm quà tặng mẹ : Ban phụ huynh lớp

- Kinh phí tổ chức hoạt động Buffet: Từ nguồn kinh phí của nhà trường kết hợp với kinh phí của ban phụ huynh (nhà trường 10.000+ bph 20.000)

e.Tổ chức thực hiện

1. Giáo viên các lớp:

- Lập kế hoạch, thông báo cho phụ huynh và trẻ hưởng ứng ngày hội gia đình- ,chụp ảnh, trang trí ghi lời bình mang tranh ảnh đến lớp .

- Tổ chức cho học sinh làm hoạt động làm quà tặng mẹ

2.Ban giám hiệu và các tổ trưởng chuyên môn, các lớp

- Lên kế hoạch ,kịch bản chương trình

- Phân công chi tiết nhiệm vụ của từng thành viên.

2.4 .Tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

a. Mục đích – yêu cầu

- Khen thưởng và động viên kịp thời tập thể, cá nhân đạt nhiều thành tích xuất sắc trong học kỳ I năm học 2021-2022, tạo động lực thúc đẩy các phong trào thi đua trong toàn trường, góp phần nâng cao hơn nữa chất lượng và hiệu quả giáo dục, thiết thực kỷ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2022) và hướng tới kỷ niệm 19 năm ngày thành lập quận Long Biên.

- Lễ kỷ niệm được tổ chức trang trọng, thiết thực, nhằm tôn vinh và biểu dương các cô giáo - cô nuôi có thàng tích xuất sắc, các điển hình tiên tiến, hưởng ứng và thực hiện tốt các phong trào thi đua dạy tốt, học tốt, "Đổi mới sáng tạo" trong dạy và học của Nhà trường, các chương trình, kế hoạch công tác của Quận và Thành phố năm 2022 và những năm tiếp theo.

b. Nội dung tổ chức

*** Dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức:**

- *Thời gian*: 17h00' ngày 20/11/2022

*** *Địa điểm***: Sân trường trường MN Bắc Biên

*** Thành phần mời dự:**

- Đại biểu khách mời:

+ Đại diện CMHS Nhà trường.

- Nhà trường

+ 100% CBGVNV trong trường.

*** Chương trình:**

- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

- Diễn văn ôn lại ngày truyền thống ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; Sơ kết đợt thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;

- Tuyên dương, khen thưởng đợt thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Phát động thi đua chào mừng 76 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam và hoàn thành các chỉ tiêu học kỳ I năm học 2020-2021 (*Từ ngày 20/11/2022 đến hết học kỳ I năm học 2022-2023).*

- Lãnh đạo cấp trên phát biểu và tặng hoa nhà trường.

- Đại diện ban phụ huynh phát biểu và tặng hoa nhà trường.

- Văn nghệ: Giáo viên, học sinh biểu diễn;

- Hiệu trưởng nhà trường phát biểu cảm ơn, bế mạc Hội nghị.

* **Công tác chuẩn bị**

- Trang trí: Chuẩn bị xong vào buổi chiều ngày 19/11/2022
- Chương trình văn nghệ:Các đồng chí khối lớn, nhỡ
- Dẫn chương trình: Đ/c An
- Chuẩn bị nước và tiếp khách: Tổ văn phòng, nhà bếp.
- Âm thanh, loa đĩa: Đ/c Lan
- Trang phục:

+ Trang phục trẻ: Mặc đồng phục, đi giày hoặc dép có quai.

+ Cô giáo: Áo dài đồng phục

- Bảo vệ an ninh: Tổ bảo vệ

*** Dự trù kinh phí tổ chức:**

- Thuê quần áo: 1.000.000đ

Trường MN Bắc Biên tổ chức kỷ niệm tại đơn vị đảm bảo trang trọng, gọn nhẹ, thiết thực. Báo cáo Kế hoạch với Đảng uỷ và UBND phường. Tuyên truyền tới phụ huynh học sinh.

Đề nghị các Tổ trong trường nghiêm túc thực hiện./.

<u>2.5.Tổ chức hoạt động ngoại khóa học kì I cho trẻ</u>

a. Mục đích - yêu cầu:

***Mục đích:**

- Giúp trẻ sự mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp.
- Rèn luyện khả năng quan sát, ghi nhớ và tăng khả năng sáng tạo của trẻ.

- Trẻ được nói lên ý kiến của bản thân mình, được thể hiện các ý tưởng của bản thân khi tham gia hoạt động tập thể.

- Thông qua hoạt động ngoại khóa giúp trẻ khám phá cuộc sống, hiểu rõ bản thân, có thêm bạn bè và thích ứng tốt hơn với các tình huống mới trong cuộc sống.

- Rèn cho trẻ ý thức tự lập, ý thức tập thể để giúp trẻ phát triển toàn diện hơn.

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi cho trẻ, giúp trẻ thêm gắn bó với cô giáo, bạn bè cũng như có được những sân chơi bổ ích, thiết thực.

- Mở rộng vốn hiểu biết cho trẻ về cuộc sống xung quanh.

- Trẻ được trực tiếp tham gia hoạt động trải nghiệm nhằm nâng cao kỹ năng sống và kỹ năng giao tiếp, kỹ năng hoạt động tại những nơi công cộng.

*** Yêu cầu**

- Để đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ, cán bộ, giáo viên nhân viên nhà trường và công ty cổ phần dịch vụ thương mại và du lịch Việt chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để các buổi tham quan diễn ra thật thoải mái, vui vẻ, an toàn, tiết kiệm và tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là một ngày bổ ích đối với học sinh.

b. Nội dung thực hiện;

- Thời gian: Từ 7h30’ đến 12h30’ ngày tháng năm 2022.

- Địa điểm:

- Thành phần: Học sinh lớp mẫu giáo.

***Nội dung :**

-Theo chương trình của công ty du lịch

*** Dự trù kinh phí tổ chức:**

- Trọn gói: 220.000đ/ trẻ. Đã bao gồm:

- Xe ô tô tham quan máy lạnh, đời mới phục vụ theo chương trình.

- Bảo hiểm du lịch suốt tuyến

- Hướng dẫn viên nhiệt tình, dày dặn kinh nghiệm theo chương trình.

- Dụng cụ tham gia trò chơi, âm thanh, loa đài, phần thưởng khi tham gia các trò chơi.

- Nước uống, bánh, sữa.

Đề nghị các Tổ trong trường nghiêm túc thực hiện./.

2.6. Tổ chức chương trình "Ngày lễ Noel và giao lưu làm quen tiếng Anh" – cuộc thi rung chuông vàng

a. Mục đích – yêu cầu:

*** Mục đích:**

- Nhằm mang đến một buổi giao lưu thật ấm áp vui vẻ cho học sinh, để các em có một mùa giáng sinh thật ấm áp và ý nghĩa.

- Tạo sân chơi lành mạnh bổ ích cho trẻ phát huy khả năng học tiếng anh, kĩ năng giao tiếp, tư duy cho trẻ.

***Yêu cầu:**

- Bộ câu hỏi phù hợp với kiến thức của từng lứa tuổi

- Đảm bảo tính khách quan, công bằng cho cuộc thi rung chuông vàng.

b. Nội dung thực hiện:

-Đối tượng tham gia

- Học sinh các lớp tiếng anh trong nhà trường

- Đại diện ban phụ huynh của nhà trường, của các lớp.

*** Nội dung**

- Thời gian:

+ Một tuần thi lựa chọn các bạn xuất sắc tại lớp: dự kiến:12-16/12

+ Dự kiến ngày chung kết: 01 ngày lựa chọn trong khoảng thời gian từ 19-23/12.

- Địa điểm:

+ Sân trường trường mầm non Bắc Biên .

- Nội dung

+ Tập trung trang trí sân khấu, bố trí chỗ ngồi cho học sinh.

+ Các lớp chuẩn bị văn nghệ với những tiết mục về giáng sinh vui tươi, ấm áp.

+ Thi rung chuông vàng chung kết của từng khối

+ Tặng quà cho các bạn đạt giải, quà noel cho các lớp

c.Dự trù kinh phí : Nguồn kinh phí từ trung tâm tiếng anh H&H

d. Tổ chức thực hiện

- Phối hợp với trung tâm tiếng anh lên kế hoạch và triển khai tới các lớp, các bộ phận trong nhà trường.

- Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các đồng chí giáo viên nghiêm túc thực hiện để chương trình theo kế hoạch đề ra.

2.7.Tổ chức "Ngày hội gói báng chưng"

a. Mục đích - Yêu cầu

- Giúp học sinh hiểu được ý nghĩa của tết cổ truyền dân tộc, phong tục gói bánh chưng ngày tết.

-Tạo sân chơi lành mạnh bổ ích giúp trẻ thể hiện được sự khéo léo, tạo điều kiện cho các em chia sẻ cùng các bạn, rên một số kỹ ăng cần thiết trong cuộc sống hàng ngày.

- Tạo sự gắn kết giữa nhà trường và phụ huynh

b.Nội dung thực hiện:

***Thành phần :**

- Học sinh và giáo viên các khối.
- Phụ huynh các lớp

*** Địa điểm:** Tại sân trường mầm non Bắc Biên .

*** Thời gian, địa điểm:**

- 01 buổi sáng ngày / 01/2023
- Địa điểm:

+ Khối bé + nhà trẻ; Tổ chức trong lớp

+ Khối nhỡ + lớn: tổ chức dưới sân trường.

*** Nội dung:**

- Tập trung các lớp, trò chuyện về ngày tết, cùng tập bài dân vũ nhạc tết
- Hướng dẫn gói bánh chưng
- Trẻ thực hiện.

c. Dự trù kinh phí tổ chức:

- Gạo, lá, đỗ xanh, thịt cho các lớp: 10.000.000 đ

d. Tổ chức thực hiện

- Ban giám hiệu lên kế hoạch và triển khai tới các lớp, các bộ phận trong nhà trường.
- Giáo viên lớp triển khai đến học sinh, phụ huynh
- Các tổ chuyên môn, các bộ phận nghiêm túc thực hiện để chương trình theo kế hoạch đề ra.

2.8.Tổ chức hoạt động ngoại khóa học kì II

a.Mục đích - yêu cầu:

***Mục đích:**

- Giúp trẻ sự mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp.
- Rèn luyện khả năng quan sát, ghi nhớ và tăng khả năng sáng tạo của trẻ.

- Trẻ được nói lên ý kiến của bản thân mình, được thể hiện các ý tưởng của bản thân khi tham gia hoạt động tập thể.

- Thông qua hoạt động ngoại khóa giúp trẻ khám phá cuộc sống, hiểu rõ bản thân, có thêm bạn bè và thích ứng tốt hơn với các tình huống mới trong cuộc sống.

- Rèn cho trẻ ý thức tự lập, ý thức tập thể để giúp trẻ phát triển toàn diện hơn.

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi cho trẻ, giúp trẻ thêm gắn bó với cô giáo, bạn bè cũng như có được những sân chơi bổ ích, thiết thực.

- Mở rộng vốn hiểu biết cho trẻ về cuộc sống xung quanh.

- Trẻ được trực tiếp tham gia hoạt động nhằm nâng cao kỹ năng sống và kỹ năng giao tiếp, kỹ năng hoạt động tại những nơi công cộng.

- Trẻ biết tỏ long thành kính với vị lãnh tụ vĩ đại của đất nước Việt Nam.

*** Yêu cầu**

- Để đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ, cán bộ, giáo viên nhân viên nhà trường và công ty cổ phần dịch vụ thương mại và du lịch Việt chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để các buổi tham quan diễn ra thật thoải mái, vui vẻ, an toàn, tiết kiệm và tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là một ngày bổ ích đối với học sinh.

b. Nội dung thực hiện:

-Theo chương trình của công ty du lịch

c.Dự trù kinh phí tổ chức:

- Trọn gói: 220.000đ/ trẻ. Đã bao gồm:

Xe ôtô chỗ tham quan máy lạnh đời mới.

- Vé xem múa rối .
- Bảo hiểm du lịch
- Mỗi xe một hướng dẫn viên chuyên nghiệp.
- Lệ Phí tổ chức.

- Nước uống, bánh, sữa.

d. Tổ chức thực hiện:

- Cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường phối hợp tổ chức thành công hoạt động ngoại khóa và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

Ban giám hiệu nhà trường, đề nghị các bộ phận được phân công nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ

2.9.Kế hoạch tổ chức lễ tổng kết năm học-Chia tay các bé 5 tuổi

a.Mục đích, yêu cầu:

- Nhằm tạo hoạt động vui tươi, phấn khởi cho trẻ sau một năm học tập
- Xây dựng sân chơi văn hóa lành mạnh, thiết thực cho các em.
- Tạo điều kiện cho các em học sinh có cơ hội thể hiện khả năng vận động, sự khéo léo, mạnh dạn tự tin khi biểu diễn .

b.Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Dự kiến 8h -9h30 ngày 22/5/2020
- Địa điểm: MN Bắc Biên

c. Đối tượng và nội dung các hoạt động

1.Đối tượng: học sinh khối MGL, MGN

2. Nội dung: gồm 6 tiết mục văn nghệ:

3.Diễn biến chương trình:

- Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu
- Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Thư Phát biểu khai mạc
- Chia tay trẻ 5 tuổi lớp 1
- Trao quà văn nghệ cho các lớp
- Biểu diễn văn nghệ
- Bế mạc chương trình

e.Kinh phí thực hiện

- Từ Nguồn kinh phí của nhà trường và ban phụ huynh trường
- Dự kiến kinh phí:

+ Thuê sân khấu
+ Thuê làm phông
+ Thuê âm thanh, loa đài
+ Thuê trang phục dẫn chương trình

Trên đây là kế hoạch ngày hội ngày lễ của trường mầm non Bắc Biên , yêu cầu toàn thể CBGVNV nhà trường nghiêm túc thực hiện. Nhà trường rất mong nhận được sự đóng góp ý kiến của các cấp lãnh đạo để nhà trường thực hiện tốt hơn.

Nơi nhận:
-PGD: Để báo cáo
-Văn thư NT: Để lưu
-Các lớp: Để theo dõi, thực hiện

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

UỶ BAN NHÂN DÂN Q. LONG BIÊN TRƯỜNG MẦM NON BẮC BIÊN

Nguyễn Thị Thu Hường