UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGÔ GIA TỰ

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGÔ GIA TỰ
(TUẦN 18 (18B – Đệm) NĂM HỌC 2022 - 2023)
TỪ NGÀY 09/01/2023 ĐẾN NGÀY 14/01/2023

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnhđạo GV + BV trực	Cácnội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 9/1	**S**	**- 8h: Chào cờ, sơ kết tuần 18, triển khai công tác TT đội mũ bảo hiểm.** - 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh - Học bù thời khóa biểu (1 buổi nghỉ Tết Dương Lịch tuần 18) **- Tập huấn Nâng cao chất lượng GDTC tại Sơn La** (GVCN dạy tiết TD) - Hoàn thiện báo cáo số lượng người lao động có mặt tại thời điểm 1/1/2023 gửi P. Nội vụ - Đối chiếu NS, TKTG năm 2022 **- Hoàn thiện báo cáo NCCL dạy học môn Toán + TV+ Tiếng Anh lớp 5 (nộp PGD)**	- đ/c Huyền TPT + GVK1,2 - đ/c Thủy -GVCN - đ/c Hương TD -Đ/c Nhật - Đ/c Nhật - đ/c Điệp	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Bích Hạnh BV: Thọ, Hoa	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp - Hoàn thành đánh giá HS trên PM CSDL - Nộp báo cáo TC công đoàn - Nộp dự toán năm 2023 lên phòng Tài chính - Thông báo thu tiền T1/2023 **- 17h15: Họp Ban đại diện CMHS**	- BGH - GVCN &đ/c Nga - BCHCĐ - Đ/c Nhật - Đ/c Nhật **- BGH + GVCN**	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Bích Hạnh BV: Thọ, Hoa	
Ba 10/1	**S**	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp **- 8h30: Dự hội nghị sơ kết HKI cấp học TH tại TH Thạch Bàn B** - Học bù thời khóa biểu (ngày nghỉ ĐHCĐ) - Tập huấn Nâng cao chất lượng GDTC tại Sơn La (GVCN dạy tiết TD) -**KTNB:** KT toàn diện GV: đc Thịnh, Cao Tuyết	- Đ/c Yến - Đ/c Liên, Hường - GVCN - đ/c Hương TD - đ/c Hường, Điệp	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Thúy Ngân BV: Hoa, Tĩnh	

	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp - Rà soát nâng lương trước thời hạn năm 2022 - Làm hồ sơ lương T2/2023 **- 17h15: Họp phụ huynh HK I khối 1,2,3 (Bảo vệ + GVBM hỗ trợ sắp xếp xe PH (đ/c Hằng Nga phụ trách tổ chuyên)**	- BGH - Đ/c Nhật - Đ/c Nhật **- BGH + GVCN K 1,2,3 + GVBM**	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Thúy Ngân BV: Hoa, Tĩnh	
Tư 11/1	**S**	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp - Học bù thời khóa biểu Tuần 19 (nghỉ Tết Âm Lich) - Nộp hồ sơ BHXH, báo cáo tăng giảm NLĐ T1/2023 - Tập huấn Nâng cao chất lượng GDTC tại Sơn La (GVCN dạy tiết TD)	- BGH - GVCN - Đ/c Nhật -đ/c Hương TD	LĐ: đ/c Điệp GV: Nguyễn Tuyết đ/c BV: Tĩnh, Thọ	
	C	**- 14h15: Chuyên đề giáo dục STEM cấp Quận tại TH Đoàn Kết (TP: Mỗi trường cử đại diện BGH và 01 GVCB lớp 5)** - Hoàn thiện hồ sơ công khai đầu năm 2023 **-17h15: Họp phụ huynh khối 4,5 (Bảo vệ + GVBM hỗ trợ sắp xếp xe PH (đ/c Hằng Nga phụ trách tổ chuyên)**	- Đ/c Liên, Hường, Dung - Đ/c Nhật **- BGH + GVCN K4,5 + GVBM**	LĐ: đ/c Điệp GV: đ/c Nguyễn Tuyết BV: Tĩnh, Thọ	
Năm 12/1	**S**	- Rà soát CV đi đến, Giao nhận công văn. - Hoàn thành báo cáo VTLT - Học bù thời khóa biểu Tuần 19 (nghỉ Tết Âm Lich) - Khối 1 dạy bộ tài liệu LSĐP bắt đầu từ tuần 19. - 10h30: Các BP nộp dự thảo Lịch CT tuần 19 (*Các BP XD nộp BGH duyệt)*	- đ/c Nga - đ/c Nga - GVCN - đ/c Liên - Các BP	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c My BV: Thọ, Hoa	
	C	- XD Lịch CT tuần 20 - Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp. - Kiểm tra hồ sơ, giáo án giáo viên. - 16h20: Toàn trường tổng vệ sinh trường lớp - Duyệt thực đơn bán trú tuần 19	- đ/c Liên, Nga -Đ/c Lan, - đ/c Liên, Hường - CBGVNV - Đ/c Nhật	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c My BV:Thọ, Hoa	
Sáu 13/1	**S**	**- HS NGHỈ HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2022 - 2023**			
	C				
Bảy 14/1	**S**	- 7h00: Tổng vệ sinh môi trường, diệt bọ gậy, phòng chống dịch sốt xuất huyết (theo lịch phân công) - 7h30: UBND quận Kiểm tra công tác vệ sinh, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết và các dịch bệnh truyền nhiễm			
	C				

*** <u>Lưu ý</u>:**

- Lịch CT tuần có thể thay đổi theo lịch CT của PGD