

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THƯỢNG

Số: 30/BC - THGT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 20 tháng 9 năm 2023

**BÁO CÁO**  
**Kết quả thực hiện công tác tháng 9 năm 2023**

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
I	<b>Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:</b>			
1	Tuyên truyền, tham gia các hoạt động kỷ niệm 78 năm ngày Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam (2/9/1945-2/9/2023): Phát thanh, treo banner, tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống, văn nghệ, dân gian, Viếng Lăng CT Hồ Chí Minh cùng đơn vị kết nghĩa – Tiểu đoàn TT 18	Từ 01/9	GVMT, TPT Ban truyền thông	-Thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian. Đăng nội dung tuyên truyền qua cổng điện tử, Facebook, banner,...
2	Thông tin, tuyên truyền dự thảo Luật Thủ đô (sửa đổi) theo công văn số 1531/UBND – TP ngày 02 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tuyên truyền dự thảo Luật Thủ đô (sửa đổi).	Trong tháng	GVMT, TPT Ban truyền thông	-Thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian.
3	Đôn đốc cán bộ, giáo viên, nhân viên hưởng ứng tham gia Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về định danh điện tử và dịch vụ công trực tuyến” tại các cơ quan và cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố HN theo Công văn số 2797/SGDĐT-VP ngày 02/8/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Trong tháng	BCH Công đoàn	-100% CBGVNV thực hiện đăng ký định danh điện tử, dịch vụ công Quốc gia và dịch vụ công Hà Nội

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
4	Triển khai các hoạt động theo công văn số 1716/UBND – QLĐT ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc đảm bảo trật tự ATGT, trật tự đô thị và vệ sinh môi trường trên địa bàn quận trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9/2023 và tháng cao điểm an toàn giao thông cho học sinh đến trường. Giáo dục kiến thức, kĩ năng tham gia giao thông cho học sinh; tổ chức kí cam kết giữa gia đình và nhà trường về giáo dục ATGT cho học sinh;	Từ 01/9	Ban truyền thông CBGVNV	- Tổ chức phát động tháng ATGT vào tiết sinh hoạt dưới cờ, tuyên truyền công tác đảm bảo ATGT thông qua phát thanh măng non đầu giờ, triển khai kí cam kết ATGT đầu năm cho học sinh và phụ huynh - Lồng ghép giáo dục kiến thức kĩ năng tham gia GT cho học sinh vào các tiết học
5	Tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh; thực hiện chương trình Y tế học đường; tuyên truyền phòng chống dịch bệnh: cập nhật kịp thời các văn bản chỉ đạo mới của các cấp trong công tác phòng chống dịch bệnh; chủ động báo cáo kịp thời những trường hợp bất thường tình hình sức khỏe CBGVNV-HS	Hằng ngày	NVY tế, TPT GVCN lớp 1	-Tuyên truyền phòng chống sốt xuất huyết và bệnh đau mắt đỏ vào tiết sinh hoạt dưới cờ và phát thanh măng non hàng ngày
6	Tăng cường giáo dục thực hiện nếp sống thanh lịch, văn minh; Thực hiện “văn hóa khoanh tay - mỉm cười - cúi chào” phù hợp các hoàn cảnh giao tiếp trong và ngoài nhà trường.	Hàng ngày	TPT, GV	- Học sinh có ý thức thực hiện văn hóa trong và ngoài trường
7	Tiếp tục thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”: tổ chức các hoạt động theo tiêu chí “trường học hạnh phúc”; không sử dụng các sản phẩm nhựa khó phân hủy, nhựa sử dụng một lần trong các hoạt động của trường, lớp...	Hàng ngày	TPT, BCH Công Đoàn	- Thực hiện có hiệu quả phong trào. CBGVNV tham gia tổng vệ sinh toàn trường vào chiều thứ 6 hàng tuần

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
<b>II</b>	<b>Công tác chuyên môn</b>			
<b>1.</b>	<b>Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục</b>			
1.1	Thực hiện công tác điều tra phổ cập giáo dục năm 2023 đảm bảo tiến độ theo quy định. Rà soát đối tượng học sinh vào lớp 1 trong địa bàn tuyển sinh chưa ra lớp. Điều chỉnh sĩ số các lớp đảm bảo tương đối đồng đều, phù hợp thực tế.	Trong tháng	Tổ PC, NVVP	-100% trẻ trong độ tuổi đã vào lớp 1 - Sĩ số các lớp đảm bảo đồng đều. Trung bình 37HS/lớp
1.2	Tiếp tục cập nhật sổ Đăng bộ và sổ Phổ cập và trên phần mềm cơ sở dữ liệu (học sinh chuyển đi, chuyển đến, học sinh lớp 1 mới vào trường).	Trong tháng	Tổ PC, NVVP	-VP cập nhật CSDL, sổ DB, Sổ PC hàng ngày
1.3	Có biện pháp giúp đỡ những học sinh phải rèn luyện trong hè 2023 và những học sinh gặp khó khăn trong học tập.	Hàng ngày	GVCN, GVBM	GV quan tâm giúp đỡ học sinh gặp khó khăn trong học tập; HS khó khăn, thiếu trí tuệ
<b>2.</b>	<b>Công tác dạy và học</b>			
2.1	Họp với giáo viên khối 1 triển khai các nội dung cần lưu ý đầu năm học, không dạy trước chương trình với học sinh lớp 1.	Trước ngày 5/9	BGH, GVK1	Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả
2.2	Thực hiện công tác chủ nhiệm lớp đầu năm học: hoàn thành tổ chức cán bộ lớp, công tác điều tra cơ bản học sinh	Trước ngày 5/9	GVCN các lớp	Thực hiện nghiêm túc
2.3	Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy	Trước ngày 5/9	BGH, GV toàn trường	-Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các kế hoạch

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	Xây dựng kế hoạch thực hiện giáo dục STEM trong nhà trường đảm bảo 100% giáo viên thực hiện nội dung bài học STEM.			- 100% GV thực hiện nội dung bài học Stem
2.4	Sinh hoạt chuyên môn	Thường xuyên hàng ngày	CBGVNV nhà trường	Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch
2.5	Thực hiện chuyên đề	Theo lịch CĐ của trường	BGH, các khối CM	Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch số chuyên đề thực hiện: 04 tiết
	Giáo viên đăng kí và tham gia khóa học trực tuyến Học thông qua chơi theo công văn số 2885/SGDĐT – GDTH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở GD&ĐT về việc triển khai khóa học trực tuyến Học thông qua chơi.	Tuần 1	Toàn bộ GV trường	Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả 39/39 CBGV đã hoàn thành khóa học
	Tham dự chuyên đề các cấp	Theo lịch của PGD	BGH, GV	Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch
	+ Tham dự CĐ LSDL 4 cấp TP tại TH Ái Mộ B	8/9	Đ/c Chi, Trịnh Phương	
	+ Tham dự CĐ LS-ĐL4 cấp Quận tại TH ĐT Việt Hưng	14/9	Đ/c Ly, Trịnh Phương	
	+ Tham dự CĐ HDTN cấp TP ( trực tuyến)	19/9	BGH, GVTPT, GVCN	Thực hiện nghiêm túc, đúng lịch

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
2.5	Các hoạt động chuyên môn khác			
	- Hoàn thành xây dựng lịch chuyên đề cấp trường và gửi đề xuất CĐ cấp Quận	Trước ngày 9/9	PHT2, KTCM	Thực hiện nghiêm túc, ĐK 01 CĐ HĐTN lớp 4 cấp Quận
	- Xây dựng và thực hiện các biện pháp nâng cao chất lượng học sinh lớp 5 của nhà trường.	Trong tháng	PHT2, GV K5	Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả
	- KTNB			
	- KT hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy của tổ 1	Tuần 2	BGH, GV khối 1	Tốt
	+ KT hoạt động dạy thêm, học thêm	Tuần 3	GV, HS	Tốt
	- Dự giờ	Trong tháng	BGH, GV	Giỏi: 4/8. Khá: 4/8
	- KT hồ sơ chuyên môn	Trong tháng	PHT, GV	Tốt: 34/34 GV
2.6	Các hoạt động dành cho HS .			
	- Phát động cuộc thi qua internet: Trạng nguyên TV, Trạng nguyên toàn tài, IOE, Asmo 2023	5/9	HS tự nguyên tham gia	HS tham gia thi Asmo 2023: 45 HS, thi Toán QT Timo : 47 HS
	- HS tham gia cuộc thi “ Tìm kiếm tài năng nhí Long Biên”	16,17/9	HS tự nguyên tham gia	03 HS tham gia cuộc thi
	- Tổ chức hoạt động trung thu cho HS	29/9	HS tự nguyên tham gia	Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
	<b>III. Công tác quản lý của nhà trường</b>			
1	Tổ chức Lễ khai giảng và triển khai một số nhiệm vụ đầu năm học 2023-2024	05/9/2023	CBGVNV, Đại biểu quận Long Biên, đại biểu Phường NT, tổ DP, PH, HS	-Tổ chức Lễ Khai giảng và gắn biển công trình “Ươm những mầm xanh” chỉnh trang hơn 500m <sup>2</sup> mái đê trước cổng trường chào mừng 20 năm TL quận LB
2	Chỉ đạo xây dựng và ổn định rèn nếp, chất lượng dạy học ngay từ ngày học, tiết học đầu tiên.	Hằng ngày	BGH, Tổ CM, GV, NV	-Kiểm tra, đôn đốc việc soạn giảng, sử dụng đồ dùng dạy học và thiết bị CNTT của giáo viên. -BGH dự SHCM cùng các tổ khối, chỉ đạo kịp thời các nội dung mới của năm học.
3	Xây dựng kế hoạch thu – chi các khoản thu đầu năm	Theo lịch UBND quận	BGH, CMHS, NV Kế toán	-Triển khai thu sau khi được duyệt. Tuyệt đối không để xảy ra sai phạm trong quá trình triển khai thu – chi đầu năm và dạy thêm học thêm sai quy định.
4	Lập và công khai số điện thoại đường dây nóng để cha mẹ học sinh phản ánh kịp thời sai phạm trong thu chi	Từ 01/9	NVVP	-Niêm yết công khai số điện thoại của HT; số ĐT của lãnh đạo phòng trên cổng ĐT, bảng tin trường,

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
5	Tiếp tục tu bổ, trang bị sách cho thư viện; mua sắm trang thiết bị dạy học còn thiếu; triển khai hiệu quả việc sử dụng và bảo quản trang thiết bị, đồ dùng dạy học.	Trong tháng	NVTV, GV, NV	- Đầu tư mua sách nghiệp vụ cho GV 364 quyển
6	Tổ chức công tác bán trú theo nguyện vọng của cha mẹ học sinh và thực hiện theo chỉ đạo của UBND quận Long Biên.	Từ 05/9	CB, GV, NV Ban QL công tác BT, CMHS	- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, HS đã có nền nếp
7	Triển khai thu – nộp bảo hiểm y tế học sinh	Trong tháng	Bộ phận tài vụ	- 100% HS khối 1 tham gia BH Y tế
8	Tổ chức họp Cha mẹ học sinh đầu năm học 2023-2024	Theo lịch PGD	BGH, GVCN	- Thực hiện theo HD
9	Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tự KĐCL, duy trì trường chuẩn quốc gia, đẩy mạnh ứng dụng CNTT	Trong tháng	Tổ KĐCL, CBGVNV	- Thực hiện nghiêm túc
10	Tham gia Hội nghị duyệt Kế hoạch giáo dục nhà trường và Hội nghị chuyên môn đầu năm học.	21/9/2023	BGH	- Thực hiện nghiêm túc theo lịch
11	Triển khai các nội dung đã tham gia tập huấn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT quận đã tổ chức: công tác chuyển đổi số; kỹ năng văn hóa ứng xử trong trường học, tạo năng lượng tích cực cho giáo viên; công tác XH và tư vấn tâm lý học đường,...	Theo lịch PGD	BGH, Công đoàn, GV, NV	- CBGVNV thực hiện nghiêm túc, hiệu quả
<b>IV. Công tác khác</b>				
1	<b>Công tác Đảng:</b> Thăm tra lý lịch xin vào đảng của đ/c Thanh Mai và Hương Giang	Theo giấy GT của ĐUP NT	Cấp ủy, CB	- Chờ giấy giới thiệu của Đảng uỷ phường Ngọc Thụy
2	Tổ chức trao QĐ công nhận ĐV chính thức cho đ/c Minh Huyền và Thanh Tâm	Khi có QĐ của Quận ủy LB	Cấp ủy CB	- Thực hiện theo HD

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
3	<p><b>Công tác Công đoàn:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng văn hóa ứng xử trong nhà trường, giao tiếp với CMHS,</li> <li>- Phát huy công năng sử dụng công trình “Bến yêu thương”</li> <li>- Động viên CBGVNV tham gia thi Giọng hát hay mở rộng quận Long Biên</li> </ul>	<p>Hằng ngày</p> <p>Thứ 7 ngày 23/9</p>	<p>BCHCD, CBGVNV, PH, HS Đ/c Kiều Trang</p>	<p>- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.</p>
4	<p><b>Công tác Đoàn, Đội:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉnh trang, XD lịch cho HS tham gia vui chơi tại Sân chơi trải nghiệm</li> <li>- Xây dựng, tập huấn thực hiện nhiệm vụ cho các đội xung kích, Phát thanh măng non, Sao đỏ, Nghi lễ,...</li> <li>- Động viên, tạo điều kiện cho HS tham gia thi “Tìm kiếm tài năng nhí” cấp Quận</li> </ul>	<p>Trong tháng</p> <p>24/9/2023</p>	<p>TPT 03 HS</p>	<p>- Chi đoàn triển khai cải tạo các lốp xe cũ thành bàn, ghế, chậu hoa tạo sân chơi, đảm bảo an toàn, vệ sinh,...</p> <p>- Các Đội xung kích, Sao đỏ,... bắt đầu hoạt động từ tuần học thứ 3</p>
5	<p><b>Công tác nhân đạo , từ thiện:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai ủng hộ Quỹ “ Vì người nghèo” quận Long Biên năm 2023</li> <li>- Tặng quà Học sinh có hoàn cảnh KK nhân dịp khai giảng năm học mới và Tết Trung Thu</li> </ul>	<p>Hoàn thành 18/9/2023</p> <p>Ngày 5/9 và 29/9</p>	<p>CBGVNV</p>	<p>100% CBGVNV tham gia, tổng số ủng hộ 10.210.000 đồng</p> <p>- Công ty may Phương Thảo tặng 15 HS KK nhân dịp khai giảng, mỗi HS 1 áo khoác đồng phục,</p> <p>- Nhà trường tặng 17 HS KK suất quà 200.000 đ/suất nhân dịp tết Trung Thu</p>

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả thực hiện
6	<b>Công tác y tế</b> - XD KH hoàn thiện hồ sơ công tác Y tế học đường, bán trú; Tổ chức cân, đo đầu năm cho HS	Trong tháng	NVYT	- Hoàn thành kế hoạch y tế, PCDB - Ngày 20/9/2023 triển khai đo sàng lọc tật khúc xạ mắt cho 420 HS
7	<b>Công tác tài chính</b> - XD kế hoạch thu chi, thực hiện thu chi theo quy định, không dùng tiền mặt.	Sau khi PGD duyệt KH	NVKT, TQ	- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

*Nơi nhận:*

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu: VP.



Nguyễn Thị Yên