|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON ÁNH SAO**  Số: 09 /BC-MNAS | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Thượng Thanh, ngày 20 tháng 03 năm 2023* |

**BÁO CÁO**

**KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 03 NĂM 2023**

**I/ Số liệu giáo viên:**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên: 52 người (Biên chế: 40; Hợp đồng quận:10; Hợp đồng trường: 02)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tổng số CBGVNV** | **BGH** | **Tổng số GV** | **Tổng số học sinh: 531/16 lớp** | | | | | | **Tổng số nhân viên** | | | | | | **Hợp đồng trường** |
| **Nhà trẻ 12-18 tháng** | **Nhà trẻ 18-36 tháng** | **MG 3-4 tuổi** | **MG 4-5 tuổi** | **MG 5-6 tuổi** | **Nhân viên nuôi dưỡng** | | **Kế toán** | **Văn thư** | **Y tế** | **Bảo vệ** |  | |
| 52 | 03 | 36 | 0 | 95 | 134 | 143 | 159 | 08 | | 01 | 01 | 01 | 02 | 02 | |

**II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật…**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức tổ chức** | **Kết quả** | **Tổng kinh phí thực hiện** |
| **Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | - Tổ chức các hoạt chào mừng 113 năm kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3/1910 - 08/3/2023) và 92 năm ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931- 26/3/2023). | - Tổ chức hưởng ứng tuần lễ áo dài, gặp mặt, hái hoa dân chủ chào mừng kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ.  - Phối hợp với công Đoàn tổ chức các hoạt động chào mừng 113 năm kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.  - Phối hợp với chi đoàn thanh niên tổ chức tuyên truyền kỷ niệm 91 năm ngày thành lập Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh. | Kết quả thi tuần lễ áo dài:  Giải Nhất: Tổ CĐ số 3  Giải Nhì: Tổ CĐ số1 |  |
|  | - Tuyên truyền các quy định của pháp luật về đảm bảo trật tự ATGT và văn hóa giao thông theo công văn 144/CALB-CSTTGT ngày 01/02/2023 của Công an quận Long Biên; Kế hoạch số 07/KH- UBND ngày 02/02/2023 của UBND quận về tác hại của rượu, bia trên địa bàn quận Long Biên năm 2023. | Tuyên truyền tới phụ huynh, học sinh và quán triệt 100% CBGVNV nhà trường | Thực hiện tốt |  |
|  | - Tuyên truyền đội ngũ CBGVNV thực hiện nghiêm túc chủ đề năm 2023 của Quận “Năm chỉnh trang đô thị, chăm lo đời sống người dân, chào mừng 20 năm thành lập Quận”; | Tuyên truyền thông qua cổng TTĐT, zalo nhóm lớp, trường,...phát động 100% CBGVNV, PHHS thực hiện nghiêm túc chủ đề năm 2023. | Thực hiện tốt |  |

**Đánh giá chung:**

* Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng

**III.Các hoạt động Chuyên môn :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | | **Những đề xuất, kiến nghị** |
|  | **1. Công tác phát triển số lượng:** | | | | |
| - Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch của UBND quận Long Biên về công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi, phổ cập GDTH, phổ cập GDTHCS và xóa mù chữ năm 2023. | Tiếp tục thực hiện theo kế hoạch của UBND quận | Thực hiện tốt | |  |
| - Phối hợp với địa phương để điều tra học sinh các độ tuổi, đặc biệt là trẻ 5 tuổi; chuẩn bị tốt cho công tác tuyển sinh năm học 2023-2024. | Sẵn sàng phối hợp với UBND phường khi được phân công nhiệm vụ.  - Xây dựng kế hoạch chuẩn bị tốt cho công việc tuyển sinh năm học mới 2022-2023.  - Lưu HS đầy đủ: các VB chỉ đạp các cấp, KH thực hiện của trường, nội dung kết hợp với UBND phường | Thực hiện tốt | |  |
|  | **2. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng, phòng tránh TNTT** | | | | |
| *1* | - Duy trì thường xuyên tổng vệ sinh trường, lớp, đồ dùng học tập, đồ chơi; thu gom phế liệu, rác thải hàng ngày, hàng tuần.  - Phun thuốc muỗi | Các lớp thường xuyên vệ sinh lớp học sạch sẽ.  - Duy trì việc tổng vệ sinh nhà trường vào chiều thứ 6 hàng tuần.  - Phun thuốc muỗi toàn trường dự kiến ngày CN 5/3/2023 | -Thực hiện tốt công tác vệ sinh.  -Đã phun thuốc muỗi ngày 5/3/2023, có lưu biên bản “Phun hóa chất xử lý khu vực nguy cơ cao phòng chống sốt xuất huyết Dengue”. | |  |
| *2* | - Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh, mỗi học sinh có 01 cốc riêng được vệ sinh sạch sẽ. Chú trọng an toàn vệ sinh thực phẩm trong tổ chức ăn bán trú tại trường. Trang bị đầy đủ khăn mặt, khăn lau tay cho trẻ, giặt xà phòng, hấp, sấy trước khi cho học sinh sử dụng; thay thế bổ sung kịp thời nếu cũ hỏng. | Chỉ đạo giáo viên các lớp nghiêm túc thực hiện quy chế, vệ sinh sinh toàn thực phẩm.  - Thực hiện quy chế chăm sóc, nuôi dưỡng theo đúng quy chế. | Thực hiện tốt | |  |
| *3* | - Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền, thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa Xuân - Hè (Cúm, thủy đậu, sởi, tay-chân-miệng, sốt xuất huyết...). | - Chỉ đạo nhân viên y tế xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh theo mùa.  - Duy trì công tác vệ sinh 4hàng tuần, hàng tháng tại các nhóm lớp, các khu vực sân trường, hành lang, cống rãnh… | NV Y tế đã xây dựng kế hoạch .  Các tổ khối thực hiện nghiêm túc thực hiện công tác vệ sinh. | |  |
| *4* | - Thực hiện cân, đo, khám sức khỏe cho trẻ theo quy định; cập nhật sổ theo dõi sức khỏe, chấm biểu đồ tăng trưởng; đánh giá tình trạng sức khỏe của trẻ. Triển khai các biện pháp chăm sóc nuôi dưỡng nhằm giảm tối đa trẻ suy dinh dưỡng, béo phì, phấn đấu đạt và vượt chỉ tiêu. | Đ/c Huyền y tế xây dựng lịch cân đo cho trẻ và phối hợp với các lớp thông báo tới phụ huynh của lớp.  - Tổng hợp kết quả và lưu hồ sơ, đồng thời báo cáo PGD. | Đã thực hiện việc cân đo đúng thời gian quy định.  Kết quả:  Tổng số trẻ được cân đo: 531/531 trẻ trong đó:  - Kênh bình thường về cân nặng: 524/531 trẻ  + Số trẻ SDD nhẹ cân: 0  + Trẻ thừa cân, béo phì:07 chiếm tỷ lệ: 1.3%  - Kênh bình thường về chiều cao: 525/531 trẻ  + Trẻ SDD thể thấp còi: 6 trẻ đạt tỷ lệ: 1.1%  + Trẻ SDD thể gầy còm: 0 | |  |
| *5* | - Tiếp tục rà soát các điều kiện nhằm đảm bảo an toàn, phòng tránh TNTT cho trẻ (kiểm tra hệ thống đường điện, hệ thống PCCC, hệ thống gas; giá kệ…), thay thế, bổ sung điều chỉnh kịp thời nếu phát hiện hỏng hoặc có sự cố. | - Chỉ đạo GVNV rà soát tăng cường tính bao quá, đảm bảo an toàn cho trẻ.  - Chỉ đạo tổ bảo vệ tăng cường kiểm tra CSVC nhằm đảm bảo an toàn cho toàn trường. | GVNV, tổ bảo vệ đã tăng cường rà soát kiểm tra CSVC. | |  |
| *6* | - Thực hiện nghiêm túc quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ, quy trình rửa tay, lau mặt của trẻ. Rà soát thực đơn, khẩu phần ăn của trẻ, đảm bảo cân đối tỷ lệ các chất và định lượng calo từng ngày và giữa các bữa trong ngày. Đảm bảo dây truyền bếp ăn theo nguyên tắc một chiều; giao nhận thực phẩm đúng quy định, đủ điều kiện VSATTP; cập nhật đủ nội dung sổ kiểm thực Ba bước; thực hiện lưu nghiệm thức ăn hàng ngày đủ 24/24 giờ; kiểm kê kho theo quy định. | - Chỉ đạo giáo viên thực hiện đúng quy chế chăm sóc trẻ.  - Chỉ đạo tổ nuôi thực hiện đúng quy chế chuyên môn: tổ chức bếp ăn và công tác bán trú trong trường mầm non. | Thực hiện tốt | |  |
| ***7*** | - Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh kiểm tra quy trình giao nhận thực phẩm, quy trình chế biến thực phẩm… đảm bảo công khai truy xuất nguồn gốc, chất lượng, số lượng thực phẩm theo quy định *(lưu biên bản KT của CMHS)* | - Phối hợp với phụ huynh học sinh kiểm tra quy trình giao nhận thực phẩm và lưu đầy đủ biên bản theo đúng quy định. | Nhà trường đã phối hợp với PHHS kiểm tra tốt công tác giao nhận TP (có lưu biên bản đầy đủ). | |  |
| *8* | - Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng vệ sinh, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ. | - Đ/c Thùy PHT chỉ đạo giáo viên các lớp tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ. | Thực hiện tốt | |  |
|  | **3.Công tác giáo dục.** | | | | |
| *1* | - Tiếp tục triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường Xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc năm 2023”; quan tâm xây dựng trường học xanh; môi trường làm việc văn minh, chuyên nghiệp; thực hiện “Văn hóa chào” và giao tiếp ứng xử thanh lịch. | - Đ/c Thùy xây dựng kế hoạch thực hiện chủ đề *“ Hành động vì nhà trường Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh - Hạnh phúc”.*  *­*- Triển khai các nội dung đến CBGVNV toàn trường thực hiện. | | Đã thực hiện |  |
| *2* | - Đối với trẻ 5-6 tuổi, quan tâm tổ chức các hoạt động bổ trợ rèn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán... | - Đ/c Thùy chỉ đạo các lớp mẫu giáo 5-6 tuổi tổ chức các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng, toán, chữ cái cho trẻ. | | Các lớp thực hiện tốt |  |
| *3* | - Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. | - Tiếp tục chỉ đạo các giáo viên xây dựng nội dung trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ.  - BGH tạo điều kiện để giáo viên sáng tạo, ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến trong chăm sóc giáo dục trẻ. | | Thực hiện tốt |  |
| *4* | - Rà soát kế hoạch, nội dung tổ chức dạy trẻ 5-6 tuổi nếp sống thanh lịch văn minh. BGH tăng cường kiểm tra, đánh giá khi triển khai thực hiện, lưu đầy đủ minh chứng phục vụ cho công tác báo cáo. | - Đ/c Thùy chỉ đạo giáo viên các lớp tổ chức hoạt động rèn luyện nếp sống văn minh cho trẻ.  - BGH kiểm tra đánh giá thực hiện chuyên đề, lưu đầy đủ hồ sơ. | | Thực hiện tốt |  |
| *5* | - Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp trường, kiểm tra đánh giá chất lượng triển khai các chuyên đề của từng tổ chuyên môn. | Tổ chuyên môn triển khai tổ chức thực hiện chuyên đề với nhiều hình thức sáng tạo, đổi mới. BGH tham dự và đánh giá chất lượng của việc triển khai chuyên đề. | | Thực hiện tốt |  |
| *6* | - Rà soát hệ thống hồ sơ sổ sách tại các lớp; Sắp xếp, lưu trữ hồ sơ khoa học; BGH, TTCM kiểm soát, đánh giá KH giáo dục hàng tháng. | - BGH thường xuyên kiểm tra hệ sống hồ sơ, sổ sách các lớp. Định hướng, hướng dẫn các lớp khắc phục lỗi sau kiểm tra. | | Thực hiện tốt |  |
| *7* | - Tổ chức tập huấn, sinh hoạt chuyên môn, quan tâm tới các nội dung trao đổi, chia sẻ kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử, E-learning, ứng dụng CNTT, khai thác các phần mềm trong giảng dạy... để giúp GV có kinh nghiệm thiết kế giáo án điện tử đáp ứng trong nhu cầu hội nhập hướng tới chuyển đổi số. | - Đ/c Thùy chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức các chuyên đề nhằm nâng cao kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử, E-learning, CNTT, bài giảng ứng dụng bảng tương tác thông minh cho trẻ. | | Thực hiện tốt |  |
| *8* | - Cập nhật đầy đủ, thường xuyên các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của các cơ sở. | - Tổ chuyên môn lựa chọn, đăng tải thường xuyên các hình ảnh tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” | | Thực hiện tốt |  |
| *9* | - Cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức *(nếu có).* | - Tham gia đầy đủ các hoạt động kiến tập, chuyên đề do cấp trên tổ chức. | | Thực hiện khi có lịch của cấp trên. |  |

**Đánh giá chung :** BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**IV. Công tác quản lý:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | **Những đề xuất, kiến nghị** |
| **1** | **Thực hiện chế độ chính sách, chế độ làm việc:** |  |  |  |
| *1* | - Nghiêm túc thực hiện hiệu quả Quy ước “Nhà trường văn hóa”, “Trường học không khói thuốc”, “Trường học an toàn - phòng chống tai nạn thương tích”, “Cổng trường an toàn”, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện. | - Triển khai các nội dung đến CBGVNV nhà trường để thực hiện.  - Tuyên truyền đến PHHS cùng thực hiện các nội dung theo kế hoạch | 100%CBGVNV đã thực hiện.  Đã tuyên truyền đến PHHS |  |
| *2* | - Triển kế hoạch thực hiện chủ đề *“Hành động vì nhà trường Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh – Hạnh phúc năm 2023”*; đăng tải công khai trên cổng TTĐT, phấn đấu thực hiện tốt chào mừng 20 năm thành lập quận Long Biên. | - Đ/c Thùy xây dựng kế hoạch thực hiện chủ đề *“Hành động vì nhà trường Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh – Hạnh phúc năm 2023”*  - Triển khai các nội dung tới CBGVNV nhà trường. | Đã xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện theo nội dung đến CBGVNV. |  |
| *3* | - Thực hiện công khai Kế hoạch số 05/KH-PGD&ĐT ngày 15/02/2023 của Phòng GD&ĐT về Kế hoạch công tác thi đua khen thưởng ngành GD&ĐT năm 2023; tiếp tục thực hiện Đề án “Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác thi đua, khen thưởng giai đoạn 2021-2026”. Triển khai nghiêm túc công tác thi đua khen thường, lưu trữ đầy đủ hồ sơ theo quy định, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra theo Kế hoạch số 04/KH-HĐTĐKT ngày 03/02/2023 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận Long Biên. | Đã công khai kế hoạch trên cổng TTĐT nhà trường, trong sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt chuyên môn….để CBGVNV nắm bắt.  - Lưu trữ đầy đủ hồ sơ công tác thi đua khen thưởng. | Thực hiện đúng tiến độ |  |
| *4* | - Nghiêm túc thực hiện “Quy tắc ứng xử nơi công cộng” trên địa bàn thành phố Hà Nội và “Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động” trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội; thực hiện “Văn hóa chào” trong nhà trường. | - Triển khai quy tắc đến CBGVNV nhà trường.  - Có kiểm tra, đánh giá thường xuyên | Thực hiện đúng tiến độ |  |
| *5* | - Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế cơ quan, quy chế của ngành GD&ĐT và các quy định của pháp luật, đảm bảo nguyên tắc “Kỷ cương – Hành động – Trách nhiệm”. | - BGH tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở để CBGVNV thực hiện nghiêm túc quy tắc. | 100% CBGVNV thực hiện tốt |  |
| *6* | - Nghiêm túc thực hiện đánh giá CBCCVC, LĐHĐ trên hệ thống phần mềm đánh giá cán bộ, công chức thành phố Hà Nội đảm bảo đúng thời gian quy định. | - Chỉ đạo tới các bộ phận thực hiện đánh giá CBCCVC, LĐHĐ trên phần mềm đúng thời gian quy định. | 100% CBGVNV thực hiện việc đánh giá trên PM đúng thời gia quy định . |  |
| **2** | **Công tác kiểm tra nội bộ, 3 công khai và thực hiện QCDC:** |  |  |  |
| *1* | **Thực hiện ba công khai** |  |  |  |
|  | - Công khai nâng lương thường xuyên | Công khai cổng thông tin điện tử, bảng ba công khai nhà trường | Công khai đúng tiến độ |  |
|  | - Công khai đánh giá CBGVNV | Công khai cổng thông tin điện tử, bảng ba công khai nhà trường | Công khai đúng tiến độ |  |
|  | - Công khai các văn bản chỉ đạo, lịch công tác, các nội dung phối hợp với CMHS | Công khai cổng thông tin điện tử | Công khai đúng tiến độ |  |
| *2* | **Công tác kiểm tra nội bộ trường học** |  |  |  |
|  | - Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV gồm:  + Kiều Thị Lan Anh MGN B4  + Trương Thị Như Quỳnh MGB C2  + Nguyễn Thị Phương Thảo MGN B1 | Kiểm tra theo kế hoạch | Đạt loại giỏi  Đạt loại giỏi  Đạt loại giỏi |  |
|  | - Kiểm tra hoạt động tổ nuôi | Kiểm tra theo kế hoạch | Đạt loại Tốt |  |
|  | - Kiểm tra thực hiện CĐ làm quen với âm nhạc | Kiểm tra theo kế hoạch | Đạt loại khá |  |
|  | - Kiểm tra hoạt động tổ VP | Kiểm tra theo kế hoạch | Đạt loại Tốt |  |
| *3* | **Công tác phòng chống tham nhũng** | - Chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của nhà trường  - Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng  - Tuyên truyền phổ biến pháp luật về công tác PCTN | -Thực hiện tốt  - Không có trường hợp nào.  - Số lớp tập huấn, tuyên truyền, giáo dục pháp luật được tổ chức: 01 |  |

**Đánh giá chung :**

* BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng khắc phục khó khăn để hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

**V. Công tác thông tin báo cáo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **Hình thức** | **Kết quả** | **Những đề xuất, kiến nghị** |
| 1 | Đánh giá kết quả CBGVNV tháng 03/2023 | Đánh giá trên phần mềm. | **Tháng 03/2023:**  Tổng số CBGVNV được đánh tháng 03/2023: 52/52 đ/c |  |
| 2 | Nộp báo cáo phòng chống tham nhũng tháng 3/2023 | Nộp bằng văn bản về phòng thanh tra quận Long Biên. | Đã thực hiện |  |

**Đánh giá chung**:

- Nhà trường đã thực hiện theo đúng kế hoạch của các cấp lãnh đạo.

- Trong tháng 03 nhà trường không có vụ việc gì xảy ra. Môi trường lớp học thoáng mát, sạch sẽ. Phụ huynh học sinh phấn khởi và tin tưởng gửi con em vào trường.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  *(Đã ký)*  **Nguyễn Thị Quyên** |