UBND QUẬN LONG BIÊN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG MẦM NON PHÚC LỢI Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 28 /KH-MNPL*Long Biên, ngày 27 tháng 5 năm 2022*

**KẾ HOẠCH**

**TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG HÈ NĂM 2022**

*Thực hiện Kế hoạch số 231/KH-BGD ĐT ngày 09/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác phòng chống đuối nước đối với trểm, học sinh năm 2022; Công văn số 1562/BGD ĐT-GDTC ngày 21/4/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác phòng chống đuối nước đối với trẻ em, học sinh; Công văn số 3852/VP-KGVX ngày 26/4/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc tăng cường công tác phòng chống đuối nước đối với trẻ em, học sinh; Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 28/4/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc thực hiện tháng hành động vì trẻ năm 2022; Công điện số 476/CĐ-BGD ĐT ngày 04/5/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phòng chống đuối nước đối với trẻ em, học sinh.*

*Căn cứ Kế hoạch số 1394/KH-SGDĐT hà Nội ngày 19/5/2022 về việc tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2022 ngành giáo dục và Đào tạo Hà Nội.*

*Căn cứ Công văn số 2181/UBND-GDDT ngày 12/11/2021 của UBND quận Long Biên về thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên, năm học 2021–2022; Công văn số 205/PGD & ĐT ngày 23/11/2021 của phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc thực hiện công tác thu chi năm học 2021 – 2022; Kế hoạch số 16 /KH-PGD&ĐT ngày 25 /5/2022 về tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2022.*

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường Mầm non Phúc Lợi xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động hè năm 2022 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.**

**1. Mục đích.**

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của gia đình, xã hội trong việc chăm sóc, quản lý, giáo dục học sinh trong kỳ nghỉ hè năm 2022.

- Đảm bảo mọi hoạt động chăm sóc giáo dục có chất lượng trong quá trình tổ chức hoạt động hè tại nhà trường. Tạo điều kiện cho phụ huynh gửi con đến trường an tâm, an toàn và hiệu quả. Học sinh tham gia học hè tại trường được đảm bảo tốt nhất về mọi yếu tố. Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh trong quá trình tổ chức hoạt động hè.

**2. Yêu cầu.**

- Việc tổ chức hoạt động hè cho học sinh thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện, tăng cường tuyên truyền, phối kết hợp với phụ huynh quan tâm chăm sóc giáo dục trẻ .

- Khi tổ chức các hoạt động phải đảm bảo an toàn, giáo dục ý thức chủ động phòng chống các tai nạn thương tích đối với học sinh thông qua các hoạt động chăm sóc giáo dục, chuẩn bị tốt các điều kiện bước vào năm học mới.

**3. Nguyên tắc**

- Phụ huynh có con tham gia học hè phải có đơn đăng ký xin học

- Xây dựng kế hoạch hè, thực hiện nghiêm túc việc phân công lãnh đạo trực điều hành các hoạt động trong nhà trường.

- Giáo viên được nghỉ hè theo quy định, giáo viên tham gia làm hè phải có đơn đăng ký.

- Bố trí học sinh theo độ tuổi, đảm bảo tỉ lệ trẻ/lớp/cô theo quy định.

- Thực hiện chế độ thu chi đúng quy định, thu theo thỏa thuận với phụ huynh và được đồng ý theo các cấp quản lý.

- Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm.

**II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG.**

**1. Phối hợp với phụ huynh tổ chức hoạt động trong hè cho học sinh.**

Nhà trường tổ chức họp phụ huynh vào cuối năm học, tuyên truyền về các hoạt động trong hè, thỏa thuận thống nhất với phụ huynh về mức thu tiền hè, học sinh tham gia học hè là hoàn toàn tự nguyện.

- Phát phiếu đăng ký cho HS học hè tới 100% phụ huynh và thu phiếu trên tinh thần phụ huynh hoàn toàn tự nguyện đăng ký. Căn cứ vào kết quả đăng ký nhà trường bố trí giáo viên, sắp xếp lớp học hè đảm bảo chất lượng.

- Học sinh không tham gia học hè, trở lại trường học vào năm học mới theo quy định.

**2. Công tác phát triển số lượng**.

- Công tác phát triển số lượng:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Độ tuổi |  | Tháng 6+7 |  |  |  | Tháng 8 |  |  |
|  | Số trẻ | Số lớp | Số GV | Số NV | Số trẻ | Số lớp | Số GV | Số NV |
| 24-36 tháng | 50 | 02 | 04 | 6 | 50 | 02 lớp | 05 | 12 |
| 3-4 tuổi | 76 | 04 | 06 |  | 90 | 03 lớp | 06 |  |
| 4-5 tuổi | 83 | 03 | 05 |  | 90 | 04 lớp | 08 |  |
| 5-6 tuổi | 51 | 03 | 04 |  | 95 | 03 lớp | 06 |  |

- Dự kiến số lớp trong hè: 12 lớp trong đó có 03 lớp MG lớn; 03 lớp MG nhỡ; 04 lớp MG bé và 02 lớp nhà trẻ.

- Duy trì và ổn định số trẻ đi học hè theo lớp và lứa tuổi, không ghép các lứa tuổi với nhau.

- Phân công giáo viên:

+ Khối mẫu giáo Lớn và Nhỡ: 2 GV/lớp (bố trí giáo viên lớp MG Lớn vững vàng về chuyên môn dạy trẻ 5 tuổi).

+ MG Bé và Nhà trẻ: 2 -> 3 GV/lớp (tùy theo số trẻ từng lớp).

**3. Công tác tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trong hè.**

***a. Đảm bảo an toàn cho trẻ*.**

- Th­ường xuyªn kiÓm tra vµ lo¹i bá c¸c nguy c¬ g©y tai n¹n th­ương tÝch cho trÎ, vệ sinh môi trường luôn sạch sẽ, đảm bảo an toàn cho trẻ.

- ChØ ®¹o gi¸o viªn kh«ng tr¶ trÎ cho ng­ười l¹ khi kh«ng cã sù ñy quyÒn cña cha mÑ trÎ. TuyÒn truyÒn ®Õn phô huynh ®­ưa ®ãn con trong ngày bµn giao trùc tiÕp gi÷a gia ®×nh vµ gi¸o viªn líp. Không cho trẻ đeo đồ trang sức đến lớp.

- Bố trí GV/lớp, số trẻ/lớp đảm bảo theo quy định.

- §èi víi trÎ kh«ng häc hÌ t¹i tr­ường, phô huynh quan t©m cho trÎ tham gia ho¹t ®éng hÌ t¹i ®Þa ph­ương phù hợp.

***b. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng***

- Duy tr× ký kÕt hîp ®ång thùc phÈm s¹ch, chÕ biÕn ®¶m b¶o vệ sinh an toµn thùc phÈm, ®¶m b¶o duy tr× tèt tØ lÖ calo vµ c©n ®èi c¸c chÊt theo quy định, thực hiện c«ng khai tµi chÝnh, c«ng khai thùc ®¬n hµng ngµy, thùc hiÖn nghiªm tóc quy tr×nh giao nhËn thùc phÈm và quy trình chế biến.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ: giáo viên thường xuyên kiểm tra các đồ dùng, đồ chơi, dụng cụ để phát hiện những nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ để kị thời có biện pháp khắc phục.

- Giáo viên chủ động trong công tác phòng chống dịch bệnh mùa hè cho trẻ: đảm bảo phòng học, phòng sinh hoạt của trẻ thoáng mát, vệ sinh sạch sẽ.

- Thực hiện nghiêm túc công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho trẻ, thực hiện quy chế nuôi dạy trẻ mầm non như trong năm học.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế giờ đón và trả trẻ, tuyên truyền với phụ huynh về công tác chăm sóc giáo dục trẻ trong hè.

- Duy trì thực hiện quy chế giờ ăn, tiếp tục rèn các kĩ năng vệ sinh, kĩ năng trong ăn uống cho trẻ.

- Thường xuyên quan tâm tới trẻ yếu, trẻ chậm, trẻ bị suy dinh dưỡng và trẻ béo phì để có biện pháp phối hợ với phụ huynh kịp thời trong chăm sóc trẻ ở trường và tại nhà.

***2. Công tác giáo dục***

- Giáo viên nghiêm túc thực hiện kế hoạch theo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ theo từng độ tuổi.

- Giáo viên xây dựng kế hoạch ôn tập và tổ chức các hoạt động giáo dục dựa trên kế hoạch tháng và lựa chọn các nội dung hoạt động trong ngân hàng nội dung hoạt động của lớp để củng cố và ôn luyện cho trẻ, phù hợp với đặc điểm từng lứa tuổi trẻ, điều kiện của lớp.

- Giáo viên dạy hè soạn bài đầy đủ và chỉ tổ chức mỗi ngày ôn tập 01 hoạt động theo quy định. Yêu cầu giáo viên lựa chọn các đề tài sáng tạo trong ngân hàng nội dung hoạt động phải đảm bảo tính phù hợp với nhận thức của trẻ, khả năng của từng độ tuổi, đảm bảo về kiến thức, kỹ năng cần củng cố và phát triển cho trẻ. Bài soạn cần xác định mục đích yêu cầu cần nâng cao cho phù hợp loại tiết ôn tập hoặc loại bài dạy mới và khả năng phát triển của trẻ.

- Lớp MG Lớn ngoài việc ôn luyện kiến thức, kỹ năng cần chú trọng đến việc luyện phát âm chuẩn 29 chữ cái và chuẩn bị tốt tâm thế cho trẻ vào lớp 1. *Tuyệt đối không dạy trước chương trình các độ tuổi và đặc biệt không dạy trước chương trình lớp 1.*

- Đảm bảo có đầy đủ đồ dùng, đồ chơi và phương tiện phục vụ học tập như trong năm học, tuyệt đối không dạy chay.

- Tiếp tục thực hiện lồng ghép phong trào xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”: Lựa chọn và đưa các bài dân ca, ca dao, đồng dao, trò chơi dân gian phù hợp vào các hoạt động của trẻ.

- Tiếp tục rèn kỹ năng sống, đặc biệt kỹ năng tự phục vụ cho trẻ, tăng cường các hoạt động trẻ được trải nghiệm, giao lưu và tham gia các hoạt động nhóm.

- Duy trì tốt môi trường lớp học, đảm bảo các góc mở và đồ chơi cho trẻ hoạt động (tăng cường đồ dùng đồ chơi do cô và trẻ cùng làm)

- Tiếp tục đưa các bài tập vận động cơ bản, trò chơi vận động cho trẻ luyện tập nhằm nâng cao sức khỏe cho trẻ.

- Tăng cường các hoạt động ôn luyện kĩ năng tạo hình cho trẻ: lựa chọn, phối hợp các nguyên vật liệu khác nhau, sáng tạo trong thể hiện các tác phẩm tạo hình.

- Tổ chức cho trẻ mẫu giáo tham gia các hoạt động ngoại khoá: Tạo hình, múa....; Liên kết với công ty Viet-Edu cho trẻ LQ tiếng Anh phù hợp với từng độ tuổi, thời gian học các buổi chiều trong tuần; không lấn vào thời gian chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ. (theo đăng ký tự nguyện của phụ huynh cho con tham gia, kinh phí như trong năm học do trung tâm liên kết thu).

**\* Tập trung ôn luyện các kiến thức như sau:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lứa tuổi | Tháng 6 | | Tháng 7 | | Tháng 8 | |
| Tuần 1+2 | Tuần 3+4 | Tuần 1+2 | Tuần 3+4 | Tuần 1+2 | Tuần 3+4 |
| Nhà Trẻ | Xe đạp-xe máy | Bé thích đi ô tô | Mưa - nắng | Trang phục mùa hè | Rèn các kỹ năng vệ sinh cá nhân | Rèn các kỹ năng tự phục vụ phù hợp |
| MG Bé | Bé đi tắm biển | Một số nguồn nước | Tàu hỏa | Máy bay | Một số luật lệ giao thông | Một số biển báo giao thông |
| MG Nhỡ | Phương tiện giao thông đường sắt | Bé tham gia giao thông an toàn | Mưa - Gió | Sấm - chớp | Bé đi tắm biển | Rèn kỹ năng cho trẻ |
| MG Lớn | Áo dài | Trang phục các dân tộc Việt Nam | Các hiện tượng thời tiết | Sự kì diệu của nước | Các mùa trong năm | Mặt trời, mặt trăng các vì sao |

**\* Thời khóa biểu hè năm 2022:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Tuần | Thứ 2 | Thứ 3 | Thứ 4 | Thứ 5 | Thứ 6 |
| Lớn A1 | 1 + 3 | Tạo hình | Khám phá | LQVT | LQCC | Tạo hình |
| 2 + 4 | Tạo hình | Khám phá | LQVT | PTVĐ | Âm nhạc |
| Lớn A2 | 1 + 3 | Văn học | LQVT | Tạo hình | Khám phá | LQCC |
| 2 + 4 | Âm nhạc | LQVT | Tạo hình | Khám phá | PTVĐ |
| Lớn A3 | 1 + 3 | PTVĐ | LQCC | Khám phá | LQVT | Tạo hình |
| 2 + 4 | Văn học | Âm nhạc | Khám phá | LQVT | Tạo hình |
| Nhỡ B1 | 1 + 3 | Thể dục | Tạo hình | Khám phá | LQVT | Âm nhạc |
| 2 + 4 | Âm nhạc | Tạo hình | Khám phá | LQVT | Tạo hình |
| Nhỡ B2 | 1 + 3 | Thể dục | LQVT | Tạo hình | Khám Phá | Văn học |
| 2 + 4 | Âm nhạc | LQVT | Tạo hình | Khám Phá | Thể dục |
| Nhỡ B3 | 1 + 3 | Văn học | Tạo hình | Khám phá | LQVT | Thể dục |
| 2 + 4 | Thể dục | Tạo hình | Khám phá | LQVT | Âm nhạc |
| Bé C1 | 1 + 3 | PTVĐ | KPKH | LQVT | Tạo hình | Văn học |
| 2 + 4 | Âm nhạc | KPKH | LQVT | Tạo hình | PTVĐ |
| Bé C2 | 1 + 3 | Âm nhạc | LQVT | Tạo hình | KPKH | PTVĐ |
| 2 + 4 | PTVĐ | LQVT | Tạo hình | KPKH | Văn học |
| Bé C3 | 1 + 3 | Văn học | Tạo hình | KPKH | LQVT | PTVĐ |
| 2 + 4 | PTVĐ | Tạo hình | KPKH | LQVT | Âm nhạc |
| Bé C4 | 1 + 3 | Âm nhạc | LQVT | Tạo hình | KPKH | PTVĐ |
| 2 + 4 | PTVĐ | LQVT | Tạo hình | KPKH | Văn học |
| NT D1 | 1 + 3 | Vận động | Văn học | NBTN | HĐ Tạo hình | Âm nhạc |
| 2 + 4 | Văn học | NBPB/HĐVĐV | Tạo hình | Âm nhạc | Vận động |
| NT D2 | 1 + 3 | Văn học | NBPB/HĐVĐV | Tạo hình | Âm nhạc | Vận động |
| 2 + 4 | Vận động | Văn học | NBTN | HĐ Tạo hình | Âm nhạc |

*\* Lưu ý: Tổ chức 1 HĐ/ngày, tăng cường các hoạt động phát triển thể chất, thẩm mỹ, kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng tự bảo vệ cho trẻ. Đối với lớp MG lớn tăng cường luyện phát âm và nhận biết chữ cái cho trẻ vào hoạt động chiều. Tiếp tục duy trì thể dục sáng, giáo dục kỹ năng sống, lồng ghép trò chơi vận động vào các hoạt động khác.*

*\* Các lớp năng khiếu bố trí lịch học ngoài giờ ( từ 15h30 đến 17h30 các ngày trong tuần)*

- Yêu cầu giáo viên lựa chọn các bài ôn tập, các đề tài sáng tạo, quan tâm đến đặc điểm năm học học sinh nghỉ học dài ngày để phòng chống dịch bệnh Covid-19, đảm bảo tính phù hợp với nhận thức của trẻ, phù hợp với chủ điểm, khả năng của từng độ tuổi, đảm bảo về kiến thức, kỹ năng cần củng cố và phát triển cho trẻ.

- Bài soạn cần xác định mục đích yêu cầu cần nâng cao cho phù hợp loại tiết ôn tập hoặc loại bài dạy mới và khả năng phát triển của trẻ.

***d. Công tác quản lý chỉ đạo hè***

- Thành lập Ban chỉ đạo hè và xây dựng kế hoạch hoạt động của nhà trường và triển khai thực hiện.

- Phân công nhiệm vụ các thành viên trong ban chỉ đạo hoạt động hè, mở sổ nhật ký giao ban hàng ngày công tác hè đối với Ban giám hiệu.

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc thực hiện qui chế chuyên môn và các hoạt động của lớp.

- Thực hiện nghiêm túc thực hiện công tác quản lý nuôi dưỡng, quản lý chất lượng bữa ăn cho trẻ theo quy định.

- Tăng cường kiểm ra công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.

- Kiểm kê, rà soát CSVC: Các loại đồ dùng học tập, học liệu của trẻ, đồ dùng nuôi dưỡng và văn phòng để có kế hoạch đăng ký, mua sắm chuẩn bị cho năm học mới.

**3. C«ng t¸c båi d­ưỡng hÌ:**

- Cö CBGVNV tham gia häc tËp ch­ương tr×nh båi d­ưỡng hÌ do cÊp trªn tæ chøc, viết thu hoạch sau tập huấn, học tập.

- Tæ chuyªn m«n đẩy mạnh hoạt động sinh hoạt chuyên môn, kiÓm tra so¹n bµi, lùa chän khung ch­ương tr×nh c¸c bµi d¹y theo chñ ®iÓm, tr¸nh t×nh tr¹ng c¸c khèi d¹y trïng nhau chuẩn bị cho năm học mới. Đẩy mạnh SHCM thảo luận về các hình thức dạy học đổi mới, chú trọng xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm.

- Tạo điều kiện cho CBGVNV tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn, tham gia học lên Đại học.

**4. ChuÈn bÞ ®iÒu kiÖn cho n¨m häc míi.**

***a. C«ng t¸c tuyÓn sinh .***

- Thùc hiÖn c«ng t¸c tuyÓn sinh theo theo hướng dẫn của cấp trên, theo chỉ tiêu phân tuyến.

+ Phèi hîp víi UBND ph­ường ®iÒu tra sè trÎ trong ®é tuæi mầm non, ®Æc biÖt quan t©m ®Õn trÎ 5 tuæi.

+ Phô huynh cã nhu cÇu göi con cÇn thùc hiÖn ®óng quy ®Þnh vÒ hå s¬ tuyÓn sinh, hiÖu tr­ưởng ký giÊy vµo líp th«ng b¸o ®Õn cha mÑ trÎ, tuyÖt ®èi gi¸o viªn kh«ng ®­ược tù ý nhËn trÎ vµo líp.

+ C¸c thµnh viªn trong Héi ®ång tuyÓn sinh thùc hiÖn ®óng chøc n¨ng nhiÖm vô ®­ược giao, hoµn thµnh kÕ ho¹ch tuyÓn sinh ®óng yªu cÇu.

- Thông báo công khai kế hoạch, phân tuyến, chỉ tiêu tuyển sinh, chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh theo kế hoạch tuyển sinh. Phối hợp với UBND phường phúc Đồng đảm bảo an ninh, trật tự trong những ngày tuyển sinh.

***b. §éi ngò giáo viên, nhân viên* .**

- Ban gi¸m hiÖu ph©n c«ng trùc hÌ lu«n phiªn; ph©n c«ng gi¸o viªn d¹y hÌ vµ nghØ hÌ hîp lý,bè trÝ gi¸o viªn/líp theo quy ®Þnh Điều lệ trường mầm non và Thông tư 06.

- Phân công CB - GV luân phiên nghỉ hè ít nhất 1 tuần/người (theo lịch đối với CBGVNV đăng ký dạy hè).

- Lùa chän gi¸o viªn cã chuyªn m«n v÷ng vµng d¹y líp 5 tuæi.

- Xây dựng bồi dưỡng hè cho CBGVNV về CM, ứng dụng CNTT, LQTA tại trường, phân công GV tập huấn hè theo hướng dẫn của PGD.

***c. C¬ së vËt chÊt****.*

*-* Có kế hoạch xây dựng, cải tạo CSVC chuẩn bị cho năm học mới.

- TiÕp nhËn bµn giao c¸c thiÕt bÞ đồ dùng giữa các lớp đảm bảo chặt chẽ, sử dụng hiệu quả, bảo quản tốt.

- §Çu t­ư c¸c v¨n phßng phÈm, nguyªn liÖu ®Ó gi¸o viªn trang trÝ líp.

- Bổ sung trang trí không gian chung bằng các sản phẩm tự tạo của cô và trẻ đảm bảo tính giáo dục và thẩm mỹ, t¹o c¶nh quan m«i tr­ường sư­ ph¹m chuẩn bị cho năm học mới.

- Rà soát toàn toàn bộ thiết bị đồ dùng các lớp, các phòng ban, xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung, để có điều kiện tốt cho việc tổ chức bán trú và thực hiện công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

**III. CÔNG TÁC THU CHI**

- Thực hiện chế độ thu, chi theo thỏa thuận với cha mẹ học sinh, chi theo quy chế chi tiêu nội bộ được 100% cán bộ giáo viên nhân viên nhất trí.

**1. Các khoản thu:** Thực hiện theo công văn số 2183/UBND-GD&ĐT ngày 12/11/2021 của UBND quận Long Biên, về thống nhất các khoản thu năm học 2020 - 2021.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung thu** | **Số tiền/tháng học hè** |
| I | Tiền học hè | 400.000 đ/Hs/tháng |
|  | Tiền học phí | Không thu |
| II | **Các khoản khác, thu bình thường như trong năm học.** | |
| 1 | Tiền bán trú | 150.000 đ/Hs/tháng |
| 2 | Tiền ăn Học sinh | 26.000 đ/Hs/ngày |
| 3 | Tiền học thứ 7 | 200.000 đ/Hs/tháng |
| 4 | Tiền nước uống | 12.000 đ/Hs/tháng |
| 5 | - Các câu lạc bộ năng khiếu như: Vẽ, Múa | 150.000 đ/Hs/tháng |
| 6 | LQ tiếng Anh | 200.000 đ/Hs/tháng |
| 7 | Tiền điện điều hòa | - Mỗi lớp có 01 công tơ lắp riêng cho hệ thống điều hòa sử dụng cho học sinh. Thu trên thực tế sử dụng của lớp cho hệ thống điều hòa cho trẻ theo tháng và chia bình quân cho trẻ đi học/tháng đó. |

**2. Quy trình thỏa thuận**

Bước 1: Họp BGH thống nhất nội dung hoạt động hè, chủ trương thu chi, tỉ lệ thu chi tiền hè năm 2022.

Bước 2: Họp Hội đồng sư phạm thống nhất về họp phụ huynh tổng kết năm học, thu chi tiền hè năm 2022.

Bước 3: Họp BGH với Ban đại diện CMHS, giáo viên lớp thống nhất về hoạt động hè và khoản thu chi hè 2022.

Bước 4: Họp CMHS tại 16 lớp học triển khai nội dung hoạt động hè, các khoản thu trong hè năm 2022.

Bước 5 : Xây dựng kế hoạch hoạt động hè, KH thu chi hè năm 2022.

Bước 6: Báo cáo phòng Giáo dục và Đào tạo Quận.

Bước 7: Thông báo đến CMHS, sau đó triển khai thu.

Bước 8: Bổ sung vào Qui chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

Bước 9 : Thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT

**3. Chế độ báo cáo:**

- Báo cáo với PGD và UBND phường về kế hoạch hoạt động hè năm 2022. Thực hiện công tác báo cáo theo quy định.

Trên đây là kế hoạch hoạt động hè năm 2022 của trường mầm non Phúc Lợi, đề nghị CBGVNV, PHHS nhà trường nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận: HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng GD&ĐT-để BC;

- UBND phường-để BC;

- CBGVNV, PHHS-để TH; (đã ký)

- Lưu VP.

**Nguyễn Thị Thanh Hòa**